



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U NOVOM ZAGREBU
Turinina 3

Ured predsjednice suda
Broj: 7 Su-528/2022-64
Zagreb, 17. travnja 2023.

Na temelju članka 31. stavak 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, dalje: ZS), članka 52., i 63. stavak 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19, 141/22 dalje: ZDS), u postupku izvanrednog prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme, nakon provedenog javnog natječaja, predsjednica Općinskog suda u Novom Zagrebu Marija Karadžole donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u državnu službu

I. Klaudija Radić, komercijalistica (SSS) prima se u državnu službu u Općinski sud u Novom Zagrebu na radno mjesto III. vrste – administrativni referent – upisničar u Posebnoj sudskoj pisarnici (arhivi).

II. Olivera Horvat, upravna i birotehnička stručna radnica (SSS) prima se u državnu službu u Općinski sud u Novom Zagrebu na radno mjesto III. vrste – administrativni referent – upisničar u Posebnoj sudskoj pisarnici (arhivi).

III. Imenovane se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

IV. Po izvršnosti ovog rješenja donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto u kojem će se utvrditi dan početka rada, podaci o plaći i drugim pravima, obvezama i odgovornostima iz državne službe.

Obrazloženje

1. Općinski sud u Novom Zagrebu raspisao je uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa i uprave Klasa: 119-03/22-04/43, Urbroj: 514-08-03-04/02-22-49 od 21. prosinca 2022., Klasa: 119-03/23-04/28, Urbroj: 514-08-03-04/02-23-04 od 24. siječnja 2023., javni natječaj za prijam u državnu službu 2 (dva/ije) izvršitelja/ice na radno mjesto administrativni referent - upisničar u posebnoj sudskoj pisarnici arhivi, na neodređeno vrijeme.

2. Prije raspisivanja javnog natječaja, temeljem odredbe članka 45. c ZDS-a izvršena je provjera u web-aplikaciji CIRCA ima li na raspolaganju Vladi Republike Hrvatske službenika koji ispunjavaju uvjete za raspored na radno administrativnog referenta – upisničara koje treba popuniti. Po izvršenoj provjeri u web-aplikaciji

CIRCA utvrđeno je da na raspolaganju Vladi RH nema službenika koji ispunjavaju uvjete za radno mjesto administrativnog referenta – upisničara.

3. Natječaj je objavljen u "Narodnim novinama" broj: 27/2023 od 8. ožujka 2023., u Biltenu broj 47 Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Općinskog suda u Novom Zagrebu, te 8. ožujka 2023. stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

4. Temeljem odredbe članka 51. stavak 1. ZDS-a te članka 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" broj: 78/17, 89/19; u daljnjem tekstu: Uredba), Odlukom predsjednice suda poslovni broj 7 Su-528/2022-34 od 22. ožujka 2023., imenovana je Komisija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija), koja je provela postupak javnog natječaja. Temeljem članka 8. Uredbe Komisija je utvrdila da je po objavljenom natječaju za navedeno radno mjesto podnesena 21 (dvadeset jedna) prijava, a nakon uvida u prijave, Komisija je utvrdila listu od 13 (trinaest) kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune. Temeljem članka 9. Uredbe, osobe koje nisu podnijele pravodobne ili potpune prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, pisano su obaviještene o razlozima zbog kojih se ne smatraju kandidatima.

5. Obavijest kandidatima o danu održavanja i načinu provedbe postupka testiranja i razgovora objavljena je na web stranici Općinskog suda u Novom Zagrebu dana 27. ožujka 2023., a testiranje i potom razgovor (intervju) za kandidate održani su dana 4. travnja 2023.

6. Testiranju je pristupilo 5 (pet) kandidatkinja, dok 8 (osam) kandidata nije pristupilo te se temeljem članka 10. stavak 2. Uredbe smatra da su povukli prijavu i više se ne smatraju kandidatima.

7. Testiranje se sastojalo od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta – upisničara, i to od pisane provjere znanja bitnog za obavljanje poslova administrativnog referenta-upisničara (Sudski poslovnik). Nakon provedenog testiranja Komisija je bodovala pisani test i utvrdila da je svih 5 (pet) kandidatkinja zadovoljilo na pisanom testiranju, obzirom da su na istome ostvarile najmanje 5 bodova.

8. Budući da su sve kandidatkinje zadovoljile na testiranju, pozvane su na razgovor (intervju) s Komisijom temeljem članka 14. stavak 1. Uredbe. Komisija je kroz razgovor s kandidatkinjama utvrđivala interese, profesionalne ciljeve, sposobnosti i vještine, motivaciju za rad kandidatkinja u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu. Nakon provedenog razgovora (intervjua) s kandidatkinjama, Komisija je temeljem članka 15. Uredbe, utvrdila rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenom na testiranju i razgovoru (intervjuu) te je na temelju članka 17. Uredbe dostavila predsjednici suda izvješće o provedenom postupku javnog natječaja.

9. Izabrana kandidatkinja Klaudija Radić je na pisanoj provjeri znanja potrebnog za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta-upisničara, odnosno na provjeri poznavanja Sudskog poslovnika ostvarila maksimalnih 10 bodova. Komisija je u razgovoru s kandidatkinjom utvrdila iznimno visok interes i stupanj profesionalne motivacije, znanja, sposobnosti i vještina za rad na radnom mjestu administrativnog referenta-upisničara, pri čemu je uzela u obzir i stečeno radno iskustvo na administrativnim poslovima, s time da je navedena kandidatkinja ostavila izvrstan dojam na sve članove komisije pa je u skladu s navedenim kriterijima i ukupnim dojmom na razgovoru navedenoj kandidatkinji na razgovoru dodijelila 10 bodova, čime je ista ostvarila ukupno 20 bodova.

10. Izabrana kandidatkinja Olivera Horvat je na pisanoj provjeri znanja potrebnog za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta-upisničara, odnosno na provjeri poznavanja Sudskog poslovnika ostvarila

maksimalnih 10 bodova. Komisija je u razgovoru s kandidatkinjom utvrdila visok interes i stupanj profesionalne motivacije, znanja, sposobnosti i vještina za rad na radnom mjestu administrativnog referenta-upisničara, pri čemu je uzela u obzir i stečeno radno iskustvo u struci, imajući pritom posebice u vidu kako kandidatkinja ima radno iskustvo na poslovima administrativnog referenta-upisničara, a ujedno je radom na navedenom radnom mjestu stekla i iskustvo u radu s aplikacijom eSpis koju sudovi koriste u svome radu s time da je navedena kandidatkinja ostavila izvrstan dojam na sve članove komisije pa je u skladu s navedenim kriterijima i ukupnim dojmom na razgovoru navedenoj kandidatkinji na razgovoru dodijelila 10 bodova, čime je ista ostvarila ukupno 20 bodova.

11. Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija je predložila predsjednici suda da se u državnu službu na neodređeno vrijeme, na radno mjesto administrativni referent-upisničar u posebnoj sudskoj pisarnici arhivi prime kandidatkinje Klaudija Radić i Olivera Horvat, kao kandidatkinje koje su ostvarile ukupno najveći broj bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu), koji prijedlog je prihvaćen.

12. Navedene kandidatkinje ispunjavaju sve uvjete za prijam u državnu službu, obzirom da imaju odgovarajući stupanj obrazovanja i radno iskustvo na odgovarajućim poslovima.

13. Prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme, po službenoj dužnosti utvrđeno je da u odnosu na izabrane kandidatkinje ne postoje zapreke za prijam u državnu službu iz članka 49. ZDS-a, a iste su dostavile i uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a temeljem odredbe članka 18. stavak 1. Uredbe.

14. Obvezni probni rad propisan je člankom 53. stavak 3. ZDS-a pa je riješeno kao u točki III. izreke ovog rješenja.

15. Točka IV. izreke ovog rješenja temelji se na odredbi članka 52. stavak 4. ZDS-a.

16. Temeljem članka 52. stavak 2. ZDS-a, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na stranicama Općinskog suda u Novom Zagrebu i Ministarstva pravosuđa i uprave, a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave.

Predsjednica suda
Marija Karadžole

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Odboru za državnu službu. Žalba se izjavljuje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja putem sudske uprave Općinskog suda u Novom Zagrebu, Turinina 3, Zagreb.

DNA:

1. Web stranica Općinskog suda u Novom Zagrebu
2. Web stranica Ministarstva pravosuđa i uprave
3. Ministarstvu pravosuđa i uprave, po izvršnosti
4. Odjeljak za materijalno financijsko poslovanje
5. U osobni očevidnik, ovdje
6. U spis

Broj zapisa: **9-30857-9e405**

Kontrolni broj: **0b734-74b5f-72b44**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=Marija Karadžole, O=OPĆINSKI SUD U NOVOM ZAGREBU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Novom Zagrebu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.