



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U OSIJEKU
URED PREDsjedNIKA
Broj: 7 Su-122/2023-4
Osijek, 15. rujna 2023.

U skladu s člankom 45. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine" 92/05., 142/06., 77/07., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 49/12., 37/13., 38/13., 1/15., 138/15., 61/17., 70/19., 98/19. i 141/22.– u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima) te člankom 2. i člankom 5. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" 78/17. i 89/19.), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske KLASA: 119-03/23-04/92, URBROJ: 514-08-03-04/02-23-04 od 28. kolovoza 2023., Upravni sud u Osijeku raspisuje

INTERNI OGLAS

za popunjavanje slobodnog radnog mjesta

UPRAVNI SUD U OSIJEKU
na radno mjesto

VIŠI INFORMATIČKI TEHNIČAR ZA PRAVOSUDNI INFORMACIJSKI SUSTAV
- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Stručni uvjeti za radno mjesto:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine informatičkog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera,
- položen državni ispit,
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na interni oglas se mogu prijaviti osobe oba spola, uz uvjet da je osoba državni/a službenik/ica.

Na interni oglas se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na interni oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Podnošenjem prijave na interni oglas podnositelj je suglasan s načinom prikupljanja i obrade njegovih osobnih podataka.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- presliku diplome,
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim je poslovima kandidat radio),
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu ako ga je kandidat/kinja položila,
- dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko se kandidat/kinja na to pravo poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave je **8 (osam) dana** od objave internog oglasa na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: **Upravni sud u Osijeku, Ured predsjednika Suda, Trg Ante Starčevića 7/II, 31000 Osijek**, s naznakom: „Prijava na interni oglas — viši informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav”.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u internom oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz internog oglasa, ne smatra se kandidatom u postupku prijave na interni oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na adresu elektroničke pošte koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje se u prijavi na interni oglas pozivaju na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužne su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" 121/17., 98/19. i 84/21. – u daljnjem tekstu: Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine" 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" 84/21.), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20. – u daljnjem tekstu: Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom) i člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11. – u daljnjem tekstu: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina), dužan/a se u prijavi na interni oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na interni oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposliavanje-843/843> .

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na interni oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na interni oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz internog oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu internog oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik Upravnog suda u Osijeku.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na interni oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz internog oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Upravnog suda u Osijeku <https://sudovi.hr/hr/usos> .

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje **5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje**, na web stranici Upravnog suda u Osijeku <https://sudovi.hr/hr/usos> .

Ako se na interni oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednik Upravnog suda u Osijeku će obustaviti postupak po ovom oglasu.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Upravnog suda u Osijeku <https://sudovi.hr/hr/usos> .

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.

PREDSJEDNIK SUDA
Dario Mađaroš

Broj zapisa: **9-3085c-c6fb4**

Kontrolni broj: **06c18-5ee90-55044**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=Dario Mađaroš, O=UPRAVNI SUD U OSIJEKU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Upravni sud u Osijeku** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.