OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA I PODACI O PLAĆI

VIŠI STRUČNI REFERENT

Opis poslova radnog mjesta viši stručni referent:

* obavlja poslove knjiženja u Glavnu knjigu i u pomoćne knjige (knjiga ulaznih računa, knjiga putnih naloga, knjiga nabavke materijala, knjiga dugotrajne imovine),
* izrađuje naloge za isplatu dobavljačima za materijal i usluge, kao i obračun i isplatu intelektualnih usluga,
* vodi financijsko knjigovodstvo proračunskog i izvanproračunskog poslovanja,
* vodi poslove obračuna plaća i drugih primitaka, pomoćne poslovne knjige,
* vodi blagajnu,
* te obavlja i druge odgovarajuće poslove po nalogu voditelja Odsjeka financijsko-materijalnog poslovanja ili predsjednika suda

Podaci o plaći:

Plaća radnog mjesta višeg sudskog referenta uređena je čl. 3. b) Radna mjesta II. vrste točka 3. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine" br. 37/01, 38/01, 71101, 89/01, 112/01, 7102, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12. 49/12, 60112, 78/12, 82/12, 100/12, 124112, 140/12, 16/13. i 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22, 139/22, 26/23). Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

NAČIN TESTIRANJA:

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja provodi se pismenom provjerom znanja bitnih za obavljanje poslova višeg stručnog referenta.

Za pismenu provjeru znanja kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10.

Smatra se da su kandidati zadovoljili ako su provjeri znanja dobili najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su zadovoljili na pismenom testiranju upućuju se na razgovor sa Komisijom.

Na razgovor (intervju) pozvat će se 10 kandidata koji su ostvarili ukupno najviše bodova.

Komisija će kroz razgovor s kandidatima utvrditi interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

IZVORI ZA PRIPREMU PROVJERE ZNANJA:

1. Zakon o proračunu (Narodne novine broj: 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj: 124/2014, 115/2015, 87/2016, 3/2018, 126/2019, 108/2020, 144/2021
3. Zakon o porezu na dohodak (Narodne novine broj: Narodne novine broj 115/2016, 106/2018, 121/2019, 32/2020, 138/2020, 151/2022)
4. Pravilnik o porezu na dohodak (Narodne novine broj: 10/2017, 128/2017, 106/2018, 1/2019, 80/2019, 1/2020, 74/2020, 138/2020, 1/2021, 102/2022, 112/2022, 156/2022, 1/2023, 3/2023, 56/2023)
5. Zakon o doprinosima (Narodne novine broj: 84/2008, 152/2008, 94/2009, 18/2011, 22/2012, 144/2012, 148/2013, 41/2014, 143/2014, 115/2016, 106/2018, 33/2023)
6. Pravilnik o doprinosima (Narodne novine broj: 2/2009, 9/2009, 97/2009, 25/2011, 61/2012, 86/2013, 157/2014, 128/2017, 1/2019, 43/2023)