



REPUBLIKA HRVATSKA  
**OPĆINSKI GRAĐANSKI SUD U ZAGREBU**  
Ulica grada Vukovara 84

Ured predsjednika suda  
Broj: 7 Su-1971/2023  
Zagreb, 20. prosinca 2023.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine" broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, - Zakon o registru zaposlenih u javnom sektoru, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15- Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-2036/2012, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) te članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" broj: 78/17 i 89/19), uz prethodna odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave (Klasa:119-03/22-04/16, Urbroj:514-08-03-02-01/03-22-74) od 26. listopada 2022., (Klasa:119-03/23-04/76, Urbroj:514-08-03-04/02-23-11) od 4. travnja 2023., (Klasa:119-03/23-04/76, Urbroj:514-08-03-04/03-23-24) od 9. kolovoza 2023., (Klasa:119-03/23-04/76, Urbroj:514-08-03-04/04-23-26) od 11. kolovoza 2023., (Klasa:119-03/23-04/76, Urbroj:514-08-03-04/02-23-35) od 26. rujna 2023. i (Klasa:119-03/23-04/76, Urbroj:514-08-03-04/02-23-38) od 28. studenog 2023., Općinski građanski sud u Zagrebu raspisuje

## **JAVNI NATJEČAJ**

za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme na radna mjesta:

### **1. - stručni suradnik (suradnik za mirenje) - 1 (jedan) izvršitelj/ica**

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij socijalnog rada, socijalne pedagogije ili psihologije
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit

### **2. - voditelj odjela za informatičku podršku i obradu statističkih podataka - 1 (jedan) izvršitelj/ica**

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij informatičke, elektrotehničke ili tehničke struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit

### **3. - viši zemljišnoknjižni referent - 7 (sedam) izvršitelja/ica**

Stručni uvjeti:

- najmanje naziv stručni prvostupnik ili sveučilišni prvostupnik struke prava ili uprave
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit

### **4. - administrativni referent - sudski zapisničar – 7 (sedam) izvršitelja/ica**

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu (vrlo dobro poznavanje daktilografije)
- položen državni ispit

### **5. - administrativni referent - upisničar - 1 (jedan) izvršitelja/ica**

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit

Na radno mjesto pod brojem 4. i 5. mogu se javiti i kandidati koji imaju srednju stručnu spremu, ali nemaju propisanu struku pod uvjetom da su završili gimnaziju ili drugu odgovarajuću četverogodišnju srednju školu čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi propisane struke.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su pripisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osoba se prima u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, uz vlastoručni potpis.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti (obvezna dokumentacija):

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- presliku diplome za radna mjesta pod brojem 1., 2. i 3.,
- presliku svjedodžbe za radna mjesta pod brojem 4. i 5.,

- presliku uvjerenja o položenom državnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položio/la,  
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju najmanje četiri godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu na radno mjesto ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) za radno mjesto pod brojem 2. iz čega je razvidno da je podnositelj prijave:

a) radio na odgovarajućim poslovima te da je

b) na istim poslovima radio najmanje četiri godine,

- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu na radno mjesto ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) za radna mjesta pod brojem 1., 3., 4. i 5., iz čega je razvidno da je podnositelj prijave:

a) radio na odgovarajućim poslovima te da je

b) na istim poslovima radio najmanje jednu godinu,

- elektronički zapis o radnopravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata će se predložiti izvornik.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine" broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općinskog građanskog suda u Zagrebu <http://sudovi.hr/ogszg/> u rubrici pod nazivom "Zapošljavanje" istovremeno s objavom ovog javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način na koji će se vršiti testiranje kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja, objavit će se na web-stranici Općinskog građanskog suda u Zagrebu <http://sudovi.hr/ogszg/> u rubrici pod nazivom "Zapošljavanje".

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na web-stranici Općinskog građanskog suda u Zagrebu <http://sudovi.hr/ogszg/> u rubrici pod nazivom "Zapošljavanje".

Komisiju za provedbu postupka prijama u državnu službu (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica suda Općinskog građanskog suda u Zagrebu. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete, te ih upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja iz područja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta – pisani dio testiranja i razgovora Komisije s kandidatima – intervju.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijama u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijama u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednica Općinskog građanskog suda u Zagrebu obustaviti će postupak po ovom javnom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni objavom rješenja o prijama u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave [mpu.gov.hr](http://mpu.gov.hr) i na web-stranici Općinskog građanskog suda u Zagrebu. Dostava rješenja kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od dana objave u "Narodnim novinama", a prijave se podnose na adresu: Općinski građanski sud u Zagrebu, 10000

Zagreb, Ulica grada Vukovara 84, (poštom ili predajom u Prijamnu pisarnicu Suda) s naznakom: "Prijava na javni natječaj" te u nastavku naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Predsjednica suda  
Petra Kušević Fraculj

Broj zapisa: **9-30861-4a632**

Kontrolni broj: **089a3-b3337-443f9**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:  
CN=Petra Kušević Fraculj, O=OPĆINSKI GRAĐANSKI SUD U ZAGREBU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski građanski sud u Zagrebu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.