



**REPUBLIKA HRVATSKA
VISOKI TRGOVAČKI SUD
REPUBLIKE HRVATSKE
ZAGREB**

URED PREDsjedNIKA SUDA

Broj: 7- Su-326/20-5
U Zagrebu, 26. svibnja 2022.

**OBAVIJEST UZ JAVNI NATJEČAJ
o opisu radnog mjesta i podacima o plaći, sadržaju i načinu testiranja te
pravnim izvorima za pripremu kandidata za testiranje**

Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske, poslovni broj: 7-Su-326/2022-4 od 26. svibnja 2022. za radno mjesto

- stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine", broj 78/17 i 89/19) obavještavaju se kandidati o:

Opis poslova:

Radno mjesto stručnog suradnika u Odjelu za materijalno-financijsko poslovanje utvrđeno je Rasporedom radnih mjesta službenika i namještenika Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske pod rednim brojem 6. a koji Raspored je sukladno odredbi članka 5. sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske.

Stručni suradnik vodi poslove financijskog knjigovodstva tj. dnevnik i glavnu knjigu, vodi pomoćne knjige: knjigu ulaznih računa i knjigu izlaznih računa, kontrolira ispravnost knjigovodstvenih isprava za unošenje podatka u glavnu knjigu temeljem računskog plana suda, obavlja bilanciranje i usklađuje podatke u glavnoj knjizi s pomoćnim evidencijama, priprema potrebne podatke za izradu svih financijsko-materijalnih izvješća suda, upisuje potrebne podatke u aplikacije i baze podataka koje su u upotrebi u sudu a koje se odnose na financijsko-materijalne i računovodstvene poslove u sudu, vrši obračun plaća i naknada i drugih primanja zaposlenicima prema važećim propisima, vodi potrebne evidencije i izrađuje izvješća, ovjerava podatke za jamstva i kredite te vodi evidenciju u svezi administrativnih i sudskih zabrana te izdaje druge potvrde vezano za plaću i naknade, u odsutnosti ili spriječenosti voditelja Odjela za materijalno-financijske poslove obavlja poslove voditelja, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela za materijalno-financijske poslove i ravnatelja sudske uprave

Podaci o plaći radnog mjesta:

Plaća za radno mjesto stručni suradnik utvrđuje se kao umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža na temelju članka 3. st. 1. podst. a) Radna mjesta I. vrste t. 14. stručni suradnik Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“ 37/01, 38/01 – ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 – ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15, 71/18, 15/19, 73/19, 63/21, 13/22), koja je objavljena na internetskoj stranici Narodnih novina (www.nn.hr).

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje.

Testiranje kandidata sastoji se od:

- provjera osnova znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta – pismeni test
- razgovora (intervjua) s Komisijom za provedbu natječaja

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20, 144/21)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu ("Narodne novine", broj 37/22)

Provjera osnova znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta:

Pismena provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta sastoji se od 10 pitanja.

Za svaki točan odgovor kandidati mogu dobiti jedan bod. Pismena provjera znanja vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Pismena provjera znanja traje 60 minuta

Razgovor (intervju) s kandidatima:

Kandidati koji su uspješno položili testove i osvojili najmanje 5 od ukupno 10 bodova za provjeru znanja, pristupaju razgovoru (intervjuu) s Komisijom.

Komisija kroz razgovor (intervju) s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se na isti način kao i testiranje. Svakom pojedinom kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu, ako dobije najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeno naknado, na mrežnoj stranici Visokog trgovačkog Republike Hrvatske (<https://sudovi.hr/hr/vtsrh>)

Visoki trgovački sud Republike Hrvatske



