



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U ZAGREBU
Avenija Dubrovnik 6, Zagreb
SUĐSKA UPRAVA

Broj: 7 Su-294/23-13
Zagreb, 9. veljače 2024. godine

Komisija za provedbu javnog natječaja
objavljenog u Narodnim novinama, broj 9/24 od 24. siječnja 2024.,
na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave,
Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (Bilten br. 17.) te Upravnog suda u Zagrebu,
za popunjavanje radnog mjesta na neodređeno vrijeme u sudskoj pisarnici
administrativni referent - sudski zapisničar – vježbenik (m/ž) –
3 (tri) izvršitelja/ice
u Upravnom sudu u Zagrebu, objavljuje:

**OBAVIJEST KANDIDATIMA O DANU ODRŽAVANJA I NAČINU PROVEDBE
POSTUPKA TESTIRANJA**

Testiranje kandidata (pisana provjera znanja - pisani test o poznavanju rada sudske referade - Sudski poslovnik i daktilografsko testiranje) u navedenom postupku prijama u državnu službu, **administrativni referent – sudski zapisničar – vježbenik, 3 (tri) izvršitelja/ice**, na neodređeno vrijeme u Upravnom sudu u Zagrebu, za kandidate čije su prijave pravovremene, potpune i ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, održat će se **dana 16. veljače 2024. s početkom u 12,00 sati u prostorijama Upravnog suda u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6, Zagreb (II. kat, dvorana 4).**

Testiranje kandidata:

- pisani test o poznavanju rada sudske referade (Sudski poslovnik)
- daktilografsko testiranje (5 minutni usmeni diktat)
- intervju s Komisijom za provedbu javnog natječaja

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje:

- Sudski poslovnik (Narodne novine, broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23 i 122/23)– www.nn.hr

Način testiranja:

Testiranje se provodi sukladno odredbama Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 155/23) i odredbama Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 78/17, 89/19 i 155/23).

Pisani dio testiranja se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (Sudski poslovnik) i daktilografskog testiranja (5 minutni usmeni diktat).

Kandidati/kinje kojima je dostavljena pisana obavijest putem e-maila o nepravovremenoj ili neurednoj prijavi odnosno o neispunjavanju formalnih uvjeta iz Javnog natječaja, nemaju pravo pristupa testiranju.

Za kandidata/kinju koji ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Pisana provjera znanja traje ukupno 30 minuta, a sastoji se od 10 pitanja iz područja znanja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj (Sudski poslovnik). Daktilografsko testiranje sastoji se od pisanja teksta po diktatu (5 minutni diktat).

Za vrijeme pisane provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama ili na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši jedno od gore navedenih pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Komisija neće priznati niti ocjenjivati.

Za provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (Sudski poslovnik) kandidatima se dodjeljuje od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na tom dijelu testiranja ako su iz pisane provjere znanja i sposobnosti (Sudski poslovnik) ostvarili najmanje 5 bodova.

Na daktilografskom testiranju Komisija dodjeljuje svakom kandidatu od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na daktilografskom testiranju (usmeni diktat) ako su ostvarili najmanje 5 bodova.

Daktilografskom testiranju mogu pristupiti kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina kandidatima bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (Sudski poslovnik).

Popis kandidata prema broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (Sudski poslovnik) i daktilografskom testiranju te **raspored održavanja razgovora s Komisijom objavit će se naknadno na službenoj web stranici suda pod šifrom.**

Razgovoru s Komisijom mogu pristupiti oni kandidati koji su zadovoljili u prethodnim fazama testiranja. Razgovor s Komisijom (intervju) boduje se od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na intervjuu ako su ostvarili najmanje 5 bodova.

Komisija će kroz razgovor s kandidatima utvrditi znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju (pisanoj provjeri znanja, daktilografskom testiranju i intervjuu).

Komisija dostavlja čelniku tijela izvješće o provedenom postupku koji potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Čelnik tijela donosi rješenje o prijemu kandidata izabranog u državnu službu, koje se rješenje dostavlja javnom objavom svim kandidatima prijavljenim na ovaj javni natječaj putem web stranice Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske <https://mpu.gov.hr> i putem web stranice Upravnog suda u Zagrebu, <https://sudovi.hr/hr/uszq/zaposljavanje/javni-natjecaji>.

Dostava rješenja smatra se obavljenom istekom osmog dana **od dana objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.**

Izabrani kandidat/kinja, pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o rasporedu na radno mjesto dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta uz upozorenje da ako u tom roku ne dostavi uvjerenje, smatrat će se da je odustao od prijma u državnu službu.

Opis poslova, podaci o plaći i pravila testiranja kandidata za radno mjesto administrativni referent – sudski zapisničar - vježbenik, 3 (tri) izvršitelja/ice, objavljeni su dana 24. siječnja 2024.g. na web stranici Upravnog suda u Zagrebu.

Komisija za provedbu javnog natječaja