

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI
URED PREDSDJEDNIKA

Posl.br: 7 Su-326/2024-8

Crikvenica, 25. lipnja 2024.

Naziv tijela koje provodi testiranje:

Komisija za provedbu javnog natječaja

Upute kandidatima o provedbi testiranja u postupku javnog natječaja za prijam u državnu službu, na neodređeno vrijeme, u Općinskom sudu u Crikvenici, Stalna služba u Krku, za popunu radnog mjesta III. vrste administrativni referent – sudski zapisničar - (1 izvršitelja/ice), objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/> dana 15. svibnja 2024.

OBAVIJEST I UPUTE O ODRŽAVANJU TESTIRANJA

Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/> 15. svibnja 2024., temeljem odredbe čl. 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (NN br. 78/17 i 89/19) upućuje na testiranje kandidate koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave, te koji ispunjavaju propisane formalne uvjete javnog natječaja. Ova obavijest i uputa o održavanju testiranja, kao i lista sa imenima kandidata, odnosno inicijalima istih objavit će se na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/>, najmanje 5 dana prije datuma određenog za testiranje.

Testiranje će se održati dana 01. srpnja 2024. s početkom u 13,00 sati u prostorijama Općinskog suda u Crikvenici, ul. Kralja Tomislava 85 a.

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja testiranju. Smatrat će se da je kandidat koji nije pristupio testiranju, povukao prijavu na oglas i više se neće smatrati kandidatom.

Testiranje će se provesti na slijedeći način:

-Provjera poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske (Ustav Republike Hrvatske NN br. 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 05/14),

- Provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prima, odnosno iz područja za koje je raspisan javni natječaj:

Sudski poslovnik (NN br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23 i 55/24),

- Provjera sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu:
prijepis i diktat,

- Razgovor s kandidatima – o interesu, profesionalnim ciljevima i motivaciji za rad u državnoj službi.

PRAVILA TESTIRANJA

1. Na provjeri znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na oglas za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.

3. Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pisana provjera znanja za kandidate sastoji se od dva dijela:

-poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske – 10 pitanja iz Ustava Republike Hrvatske;

- provjera znanja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prima, odnosno iz područja za koje je raspisan javni natječaj – 10 pitanja iz Sudskog poslovnika.

Pisana provjera znanja ukupno traje 60 minuta. Za prvi i drugi dio pisane provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od nula do deset (0-10) bodova. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su i za prvi i drugi pisane provjere znanja dobili najmanje pet (5) bodova.

Na testiranje kandidati su dužni ponijeti jednu kemijsku olovku, u plavoj ili crnoj boji.

4. Za vrijeme pismene provjere znanja NIJE DOPUŠTENO:

1. koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
2. koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
3. napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja;
4. razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni, prethodno opisan način, bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Komisija neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je odnosni kandidat povukao prijavu na javni natječaj.

5. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja pristupit će provjeri sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta – sudskog zapisničara. Predmetni dio sastoji se od diktata i prijepisa. Diktira se tekst po 3 minute maksimalno, nakon diktata pojedinačni tekst se ispiše na kojemu se kandidat na dnu mora vlastoručno potpisati. U svakom redu se zbraja broj otkucaja (na računalu na dnu je označeno oznakom „St“ npr. 88, te se na kraju svakog reda označi broj učinjenih otkucaja u redu). Zbrajaju se otkucaji u svakom redu diktata. Greška u diktatu jednaka je 25 otkucaja. Od ukupnog zbroja otkucaja u diktatu oduzimaju se greške (izraženo u broju otkucaja). Dobiveni rezultat (broj otkucaja) u diktatu, se dijeli s brojem minuta, te se dobiva broj otkucaja u minuti. Na isti se način boduje i prijepis. Bodovanje se vrši prema utvrđenoj skali.

6. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja, te provjeri sposobnosti i vještina, pristupit će razgovoru s Komisijom istog dana, a po završenom testiranju.

7. Komisija kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora boduju se na način da svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.

8. Nakon provedenog razgovora, Komisija će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

9. Komisija dostavlja predsjedniku Općinskog suda u Crikvenici (čelniku tijela) izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru, a koji donosi rješenje o prijemu u državnu službu na radno mjesto izabranog kandidata.

10. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja o prijemu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i web stranici Općinskog suda u Crikvenici <https://sudovi.hr/oscr/>.

11. Svi kandidati prijavljeni na oglas koji su ispunjavali propisane formalne uvjete imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj.

12. Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijemu u državnu službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Odboru za državnu službu, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, putem Općinskog suda u Crikvenici.

Komisija za provedbu javnog natječaja
Predsjednik komisije
Silvio Ratković

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U CRIKVENICI
URED PREDSJEDNIKA

Posl.br: 7 Su-326/2024

Crikvenica, 25. lipnja 2024.

POPIS KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA JAVNI NATJEČAJ KOJI ISPUNJAVAJU
FORMALNE UVJETE IZ JAVNOG NATJEČAJA I ČIJE SU PRIJAVE PRAVODOBNE
I POTPUNE

Na javni natječaj za prijam u državnu službu, na neodređeno vrijeme, u Općinskom sudu u Crikvenici, Stalna služba u Krku, za popunu radnog mjesta III. vrste administrativni referent – sudski zapisničar - (1 izvršitelja/ice), objavljenog u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici Općinskog suda u Crikvenici, <https://sudovi.hr/oscr/> dana 15. svibnja 2024., prijavili su se slijedeći kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i čija je prijava zajedno sa dokumentacijom pravodobna i potpuna:

1. M.T. (1988.)

Komisija za provedbu javnog natječaja
Predsjednik komisije
Silvio Ratković