

U Zagrebu, 23. rujna 2024.

UPUTE KANDIDATIMA O PROVEDBI POSTUPKA TESTIRANJA

prijavljenih na javni natječaj ovog suda, objavljenog u „Narodnim novinama“ broj 103/2024 od 4. rujna 2024., za prijam službenika u državnu službu, na neodređeno vrijeme, na radno mjesto **zapisničar u tijelima sudbene vlasti**, 5 (pet) izvršitelja,

Testiranje se provodi u **dvije faze**:

Prva faza - Testiranje znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta:

održat će se dana **1. listopada 2024. u 12,00 sati u sobi 39/I**

- U prvu fazu upućuju se svi kandidati koji su zadovoljili formalne uvjete natječaja
- Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet, ne mogu pristupiti testiranju.
- Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.
- Pisana provjera znanja trajat će 30 minuta.
- Za vrijeme pisane provjere znanja i sposobnosti kandidati:
 - ne smiju se služiti literaturom i zabilješkama,
 - ne smiju napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje,
 - moraju obavezno isključiti mobitele.
- Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad komisija neće bodovati.
- Za provjeru poznavanja znanja iz područja za koje se raspisuje natječaj - Sudski poslovnik, dodjeljuje se od 0 do 10 bodova.
- Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju, ako su dobili najmanje 5 bodova u ovom dijelu provjere znanja.
- Kandidati **koji zadovolje** na testiranju iz provjere znanja sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta moći će pristupiti drugoj fazi testiranja, koja se sastoji iz provjere znanja u brzini i točnosti u prijepisu, a o terminu testiranja biti će obaviješteni nakon objave rezultata prethodne provjere na web stranici ovog suda, <https://sudovi.hr/hr/zszg/zaposljavanje/zaposljavanje>

Druqa faza - testiranje sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta; provjera znanja u brzini i točnosti u prijepisu:

održat će se dana **1. listopada 2024. u 13,00 sati u sobi 3/prizemlje**

- U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su zadovoljili na testiranju u prvoj fazi testiranja.
- Testiranje sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta; provjera znanja u brzini i točnosti u prijepisu sastoji se od prijepisa teksta u trajanju od 10 minuta.
- Svaki kandidat će na raspolaganju imati osobno računalo sa Windows 10 operativnim sustavom i MS Office 2010 paketom.
- Za vrijeme provjere i sposobnosti kandidati
 - ne smiju napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje,
 - moraju obavezno isključiti mobitele.
- Kandidati, koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila, bit će udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad komisija neće bodovati.
- Za provjeru sposobnosti rada u brzini i točnosti u prijepisu kandidatima se dodjeljuje od 0 do 10 bodova.
- Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju, ako su dobili najmanje 5 bodova u ovom dijelu provjere znanja.

Razgovor (intervju)

- Razgovor (intervju) za kandidate koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja.

održat će se dana **2. listopada 2024. u 13,00 sati u sobi 39/I.**

- Kandidati koji su zadovoljili na testiranju pristupaju razgovoru s komisijom u sobi 39/I prema rasporedu koji će biti utvrđen naknadno po objavi rezultata na web stranici ovog suda <https://sudovi.hr/hr/zszg/zaposljavanje/zaposljavanje>
- Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.
- Rezultati intervjuu vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu, ako je dobio najmanje 5 bodova.
- Nakon provedenog intervjuu, komisija utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.
- Nakon provedenog postupka, komisija čelniku tijela dostavlja izvješće o provedenom postupku i prilaže rang listu kandidata, a čelnik tijela donosi rješenje o prijemu u državnu službu.

KOMISIJA
ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA