

INTERNI OGLAS 3582/IO/26/1541

VISOKI TRGOVAČKI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

- SUDSKA PISARNICA
- POSEBNA SUDSKA PISARNICA ZA POSLOVE PRIJEMA

20. upisničar u tijelima sudbene vlasti (Mjesto rada: Zagreb)

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- razina HKO-a:
 - Razina 4.2 HKO-a (SSS)
 - upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Dodatni uvjeti:
 - Položen državni ispit I razine [Ⓢ]

VISOKI TRGOVAČKI SUD
REPUBLIKE HRVATSKE
Z A G R E B
URED PREDSDJEDNIKA SUDA

Primljeno: 05-06-2026

BROJ 7 Su 461/2026-1

Na internom oglasu s kandidatima će se provesti strukturirani intervju.

Opis poslova radnog mjesta:

- po nalogu voditelja pisarnice obavlja potrebne radnje kod zaprimanja i osnivanja sudskih spisa i njihova sređivanja i uvezivanja sukladno Sudskom poslovniku i pravilniku ministra o korištenju informacijskog sustava u primjeni u poslovanju suda,
- dostavlja spise sucima, sudskim savjetnicima odnosno drugim službenicima sukladno Sudskom poslovniku i pravilniku ministra o korištenju informacijskog sustava u primjeni u poslovanju suda,
- obavještava, pod nadzorom voditelja, stranke i druga tijela i organizacije o stanju sudskih predmeta sukladno Sudskom poslovniku
- obavlja jednostavnu obradu te razmjenu elektroničkih dokumenata,
- prema potrebi obavlja pomoćne i ostale poslove,
- obavlja druge poslove po nalogu, voditelja Posebne pisarnice za poslove prijema i upravitelja zajedničke sudske pisarnice

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta: [Ⓢ]

1.42

Na ovaj interni oglas se mogu prijaviti samo osobe ženskog spola.

Na interni oglas mogu se prijaviti državni službenici, službenici upravnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno službenici iz javne službe, koji su u službi na neodređeno vrijeme i koji ispunjavaju formalne uvjete [Ⓢ] za raspored na radno mjesto te se samo te osobe smatraju kandidatima u postupku.

Javne službe u smislu Zakona o državnim službenicima su ustanove i druge pravne osobe u kojima su plaće zaposlenih propisane posebnim zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama.

Obvezna dokumentacija

- Životopis
- Dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci
- Elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto, ugovor o radu, ugovor o djelu iz članka 5. Zakona o državnim službenicima ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vistu poslova koje je osoba obavljala, uz navođenje stručne spremlje i razdoblja obavljanja navedenih poslova), iz kojih je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima

Rok za prijave je 15 dana od dana objave internog oglasa. [Ⓢ]

Kandidatu/kinji osobi s invaliditetom, koji/a je u korisničkom profilu prilikom prijave na interni oglas imao/la označenu potrebu za razumnom prilagodbom će se u postupku intervjua osigurati odgovarajuća prilagodba

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi pozvao na pravo prednosti [Ⓢ] pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/na je u korisnički profil u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Postupak internog oglasa provodi povjerenstvo [Ⓢ] koje imenuje čelnik državnog tijela koje zapošljava.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete za raspored na radno mjesto pozivaju se na strukturirani intervju s Povjerenstvom. Poziv se dostavlja kandidatima u korisnički pretinac u sustavu e-Gradani, najkasnije pet dana prije dana održavanja intervjua.

Na intervjuu se utvrđuju kompetencije [Ⓢ] kandidata, stečeno radno iskustvo u odgovarajućem upravnom ili stručnom području i motivacija za rad. Kandidati koji se ne odazovu pozivu na intervju ili odustanu tijekom provedbe intervjua, više se ne smatraju kandidatima u postupku.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je ostvario najmanje 50% bodova.

O rezultatima postupka kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom Odluke o izboru kandidata na radno mjesto u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Dostava donesene odluke svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Datum objave internog oglasa: 05. 06. 2026.