



**REPUBLIKA HRVATSKA  
UPRAVNI SUD U SPLITU**

**Ured predsjednika suda**

Broj: 43 Su-642/2020-17

Split, 02. veljače 2021.

**ODLUKA**

Predsjednik Upravnog suda u Splitu Silvio Čović, na temelju odredbi članka 29. stavka 1., članka 30. stavka 1. i članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18 i 126/19) te članka 4. i 5. Sudskog poslovnika („Narodne novine“, broj: 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20 i 147/20, dalje: SP), pomnim praćenjem aktualnih epidemioloških pokazatelja o povećanom riziku od bolesti uzrokovane novim koronavirusom (SARS-CoV-2) u Republici Hrvatskoj, u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Nacionalnog stožera civilne zaštite, uputom Ministarstva pravosuđa i uprave KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 514-U-01/1-20-8 od 2. studenoga 2020. te uputom Vrhovnog suda Republike Hrvatske broj Su-IV-315/2020-1 od 2. studenoga 2020., a radi obveze poduzimanja mjera i aktivnosti u cilju sprječavanja epidemije bolesti COVID-19 te zaštite zdravlja zaposlenika suda, uzimajući posebno u obzir specifičnosti i način poslovanja ovoga suda te razvoj epidemiološke situacije u mjestu sjedišta suda,

**o d l u č i o j e**

1. Upravni sud u Splitu nastavlja s uobičajenim radom te provodi sve postupke i radnje od 2. veljače 2021. uz odgovarajuću sigurnosnu kontrolu.
2. Pozivaju se suci i sudski savjetnici prioritarno riješiti preostale (ostalo neriješene) predmete koji se mogu riješiti bez rasprave do 30. lipnja 2021. u skladu sa zakonskim slijedom prioriteta.
3. Ročišta će se održavati bez određivanja posebnoga rasporeda.
4. Sucima i sudskim savjetnicima se omogućava od 2. do 26. veljače 2021. zaključno rad od kuće na poslovima na kojima je to moguće te će na sud dolaziti samo po nužnoj potrebi (osobito se to odnosi na potpisivanje odluka i drugih akata, stavljanje naredbi u spisima i tzv. raspravne dane zbog održavanja ročišta) uz prethodni dogovor s predsjednikom suda.
5. Provodit će se elektronička komunikacija i svaka druga vrsta komunikacije koja ne podrazumijeva neposredni kontakt u radu sa strankama i svim sudionicima postupka gdje je to god moguće u skladu s obavijesti predsjednika suda poslovni broj 43 Su-275/2020-12 od 24. travnja 2020. (*objavljena je i dostupna na web stranici suda*).

6. Ročišta za raspravu će se održavati samo u sudnicama veličine kojima se mogu poštovati mjere nužne socijalne distance.
7. Raspoređeni pravosudni policajac na ulazu u Upravni sud u Splitu, pri dolasku i pregledu stranaka, koristit će zaštitne rukavice, masku i dezinfekcijski gel.
8. Raspoređeni pravosudni policajac će propuštati u sudu samo one osobe koje imaju pisani poziv suda i netom prije održavanja ročišta za raspravu, a svim ostalim strankama, sudionicima u postupku i drugim osobama uključujući i novinare neće biti omogućeno kretanje u prostorijama suda od 2. veljače do 12. veljače 2021., s time da će navedene osobe obavijesti o radu suda moći ishoditi na svaki drugi raspoloživi službeni komunikacijski način.
9. Svaka stranka i drugi sudionici postupka (vještaci, tumači i dr.) kao i druge (zainteresirane) osobe moći će pristupiti u sud samo uz prethodno dezinficiranje ruku te uz obvezno korištenje jednokratne maske.
10. Sud će odmah nabaviti dezinfekcijska sredstva i drugu nužnu opremu za svoje potrebe iz vlastitih sredstava te u dodatnim količinama koje procjene nužnim s obzirom na vrstu rada.
11. Obvezuju se i službenice Maja Colić i Marica Vukasović naručiti i osigurati svim zaposlenicima sva potrebna sredstva i opremu, koja je nužna za sprječavanje epidemije bolesti Covid-19 poglavito u dijelu higijenskog održavanja, ali i čišćenja prostorija u uporabi.
12. Obvezuje se službenica, koordinatorica za zaštitu od bolesti Covid-19 Maja Colić poduzeti aktivnosti u cilju nabave i postavljanja zaštitnih pregrada u sudskim prostorijama gdje je one nisu postavljene, ali i u cilju dezinfekcije prostorija u korištenju suda te obavijestiti pisano predsjednika suda o učinjenom, a uz prethodni dogovor s predsjednikom suda.
13. Imenovani koordinator je zadužen za koordinaciju aktivnosti vezanih za provedbu mjera sprječavanja širenja zaraze bolesti Covid 19 i za osiguranje uvjeta za redovito obavljanje poslova prema utvrđenom modelu rada suda.
14. U prostorijama suda određuje se obvezno korištenje maski za lice ili medicinskih maski:
  - kod svakog ulaska i izlaska iz zgrade te u hodnicima i drugim zajedničkim dijelovima zgrade suda,
  - u uredima u kojim se ne može osigurati međusobna fizička udaljenost zaposlenika od najmanje dva metra,
  - pri radu sa strankama,
  - na radnim sastancima bez obzira o razmaku među sudionicima,
  - u svim zatvorenim prostorima u kojima boravi više ljudi,
15. Ako zaposlenici te stranke i osobe koje dolaze u prostorije suda ne koriste maske ili ih ne koriste na propisani način, zabranit će im se ulazak odnosno boravak u prostorima suda, s time da je koordinator ovlašten dati nalog osobi zaduženoj za

osiguranje suda da takvim osobama onemogući ulazak odnosno boravak u prostorima suda.

16. Obvezuje se službenik pravosudne policije provoditi mjerenje temperature svim strankama i drugim osobama pri ulasku u sudske prostorije.
17. Raspoređeni službenik pravosudne policije obvezuje se zabraniti ulazak u prostorije sudova strankama i drugim osobama koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu (37,2 C i veću temperaturu) i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratki dah, s time da je o zabrani dužan prethodno obavijestiti i konzultirati predsjednika suda te imenovanoga koordinatora za zaštitu od bolesti Covid-19.
18. Obvezuje se koordinator za zaštitu bolesti Covid-19 ponovno informirati sve zaposlenike o obvezi da ostanu kod kuće u situacijama pojave simptoma bolesti Covid-19 (*povišena tjelesna temperatura i smetnje na dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratki dah*) i o obvezi da o tomu odmah obavijeste izabranoga liječnika i nadležnu epidemiološku službu.
19. Zaposlenici suda su obvezni koordinatoru prijaviti slučaj zaraze bolešću Covid-19 ili sumnju na zarazu bolešću Covid-19 odmah po saznanju.
20. Potiču se zaposlenici da održavaju svoje osobne radne prostore čistima prema protokolu za borbu protiv bolesti Covid-19 koji propisuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo, s time da se obvezuje imenovani koordinator ažurirane letke s pravilima/naputcima za postupanje izložiti na vidljivom mjestu na ulazu u sud.
21. Preporuča se smanjenje broja izravnih kontakata među zaposlenicima, posebno na udaljenosti manjoj od dva metra te pranje ruku nakon ulaska u sudske prostorije.
22. Svi su se dužni pridržavati ove odluke.
23. Ova odluka stupa na snagu odmah i ona se primjenjuje od 02. veljače 2021. pa do opoziva, odnosno istekom roka vezano za točke 4. i 8. ove Odluke.

U Splitu 02. veljače 2021.

**PREDSJEDNIK SUDA**

Silvio Čović, v. r.

**DNA:**

- sucima, sudskim savjetnicima i ostalim službenicima – ovdje, elektroničkom poštom,
- županijskim državnim odvjetništvima iz nadležnosti suda elektroničkom poštom,
- odvjetničkim komorama službenom elektroničkom poštom,
- Službi osiguranja pravosudnih tijela, Split – elektroničkom poštom,
- oglasna ploča – ovdje, putem ovlaštene službenice Maje Colić,
- na vidljivom mjestu na ulazu suda – ovdje, putem ovlaštene službenice Maje Colić,
- web stranica suda – ovdje, putem ovlaštene službenice Matee Feracina,
- raspoređenom pravosudnom policajcu – ovdje, neposredno,
- u spis.

Za točnost opravka – ovlaštenu službenicu  
Matea Feracina

