



**REPUBLIKA HRVATSKA
VISOKI PREKRŠAJNI SUD REPUBLIKE
HRVATSKE
ZAGREB
Ured predsjednice**

Broj: 50-Su-179/2020-43
Zagreb, 4. studenog 2021.

Na temelju članka 31. stavka 1. i 2. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/2013., 33/2015., 82/2015., 82/2016., 67/2018., 126/19.)), imajući u vidu ranije Preporuke Ministarstva uprave Republike Hrvatske za rad državnih tijela uprave u vezi s pojavom koronavirusa COVID-19, Preporuke Ministarstva pravosuđa iz 2020. godine i Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, zbog pogoršanja epidemiološke situacije, a radi zaštite zdravlja zaposlenika i osiguravanja uvjeta za kontinuirani rad suda u uvjetima epidemije, sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave Visokog prekršajnog suda Republike Hrvatske, donosi

ODLUKU

o organizaciji rada u Visokom prekršajnom sudu Republike Hrvatske

I

Ovom Odlukom određuje se rad sudskih vijeća i organizacija rada u Visokom prekršajnom sudu Republike Hrvatske od 5. studenog 2021. godine do opoziva.

II

Određuje se rad od kuće za sve one koji svoje dužnosti mogu obavljati na taj način (suci, sudski savjetnici).

Sudska vijeća će održavati sjednice i vijećanje obavljati u zgradi suda u dane dežurstava pojedinih članova vijeća (članak 134. Prekršajnog zakona), kad se i predaju spisi sa odlukama za prijepis, te uzimaju spisi za rad od kuće radi pripreme slijedeće sjednice.

Raspored dežurstava sastavljat će se prema ranije uspostavljenim kriterijima u Uredu predsjednice suda.

Članovi „Odjela evidencije, praćenja i proučavanja sudske prakse“, osim predsjednice Odjela, preuzimat će predmete predane u evidenciju, te predavati pregledane predmete jednom u tjednu prema dogovoru, a ostale dane u tjednu radit će od kuće.

III

Rad službenika i zaposlenika koji rad ne mogu po prirodi posla obavljati od kuće, organizirati će se na način da omjer službenika koji su kod kuće i službenika na radu u sudu bude otprilike 50%, a izmjena timova bit će svakih osam dana.

U okviru Ureda ravnatelja sudske uprave, u suradnji s upraviteljicom sudske kancelarije, napraviti će se raspored rada službenika i namještenika u organizacijskim jedinicama suda, koji će se dostavljati putem elektronske pošte, a kojeg su se zaposlenici dužni pridržavati.

IV

Do daljnjega se neće primati stranke, njihovi punomoćnici i druge osobe koje dolaze u sud radi traženja obavijesti, razgledavanja i prijepisa spisa i slično, a svi podnesci se imaju dostavljati putem pošte ili e-mailom. Informacije se mogu zatražiti i telefonskim putem na brojeve telefona objavljene na web stranici suda.

V

Na ulazu u sud dužni su se evidentirati i izmjeriti temperaturu svi koji dolaze u prostor suda u tijeku dana (zaposlenici suda i oni koji to nisu), te se u svemu moraju poštivati mjere radi sprječavanja zaraze određene od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Svaki zaposlenik suda koji bi eventualno došao u situaciju zdravstvene ugroženosti zbog virusa COVID-19 (osobno ili bliski kontakt osobe koja nije cijepljena), dužan je bez odgode telefonom obavijestiti o toj okolnosti sudsku upravu.



Sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova
sudske uprave

Karmen Novak Hrgović

Dostaviti: svim zaposlenicima Visokog prekršajnog suda Republike Hrvatske – putem elektronske pošte

O tome obavijest:

1. Oglasna ploča suda