



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ
BROJ: 5 Su-480/2021-8
Makarska, 10. ožujka 2022.g.

Na temelju odredbi čl. 24. Sudskog poslovnika ("Narodne novine" br. 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 57/17, 101/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21 i 23/22 – dalje SP), te čl. 10. Zakona o sudovima ("Narodne novine" br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 i 130/20 – dalje ZS), zbog dugotrajnog bolovanja suca Ankice Karoglan, povratka s bolovanja više sudske savjetnice Nediljke Strinić, odlaska u mirovinu suca Radoslava Rose i službenice Nade Cikojević, zbog primanja u državnu službu na određeno vrijeme službenica Antonele Jažić i Andree Galić, određivanja mentorstva za referentima, nakon što je svim sucima poslan prijedlog izmjene, budući nitko od sudaca nije dostavio primjedbu na prijedlog izmjene, sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave donosi sljedeću:

IZMJENU
GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
OPĆINSKOG SUDA U MAKARSKOJ
ZA 2022.

Godišnji raspored poslova za 2022. poslovni broj 5 Su-480/2021 od 26. studenog 2021. godine mijenja se kako slijedi:

1. U odjeljku B.GRAĐANSKI ODJEL

briše se :

Pod B.8. „Referada 8 Roso Radoslav“, kao i kod sudaca raspoređenih u građanski odjel.

2. U odjeljku OVRŠNI I IZVANPARNIČNI ODJEL

Kod sudaca raspoređenih u ovršni i izvanparnični odjel dodaju se :
suci Nevenka Kolovrat , Dražen Ujević i Vinko Sočo, a briše se sudac Radoslav Roso.

Briše se tekst koji glasi:

„Isključuje se (privremeno) automatska dodjela predmeta višoj sudskoj savjetnici Nediljki Strinić zbog dugotrajnog bolovanja. Automatska dodjela višoj sudskog savjetnici Nediljki Strinić uključit će se odmah po povratku s bolovanja.“

Pod točkom B.13. dodaje se:

"Sutkinji Ankici Karoglan privremeno se isključuje automatska dodjela predmeta zbog dugotrajnog bolovanja, do povratka imenovane na posao."

Točka B.16 se briše u cijelosti , a nova glasi:

B.16 Referada Nevenka Kolovrat zadužuje se za rad na novozaprimljenim predmetima iz izvanparničnih upisnika R2, Pom, Pom eu, i R1 eu do povratka sutkinje Ankice Karoglan na posao. U slučaju izuzeća sutkinje Nevenke Kolovrat u ovim predmetima, zadužuje se sudac Vinko Sočo.

Pod točkom B.19. dodaje se :

Sutkinja Marija Ćosić zadužuje se za rad na novozaprimljenim predmetima iz upisnika O do povratka suca Ankice Karoglan na posao. U slučaju izuzeća sutkinje Marije Ćosić u ovim predmetima, zadužuje se sudac Dražen Ujević.

Pod točkom B.25 umjesto teksta na str 9 mijenja se tekst koji se odnosi na mentore više sudske savjetnice Nediljke Strinić, tako da isti sada glasi :

"Mentor joj je sudac Ante Knezović. U predmetima više sudske savjetnice Nediljke Strinić, u kojima je izuzet sudac Ante Knezović, za mentora joj se određuje sudac Boro Misir."

Iza točke B. 26. dodaje se točka B.26a koja glasi:

"B. 26a Sudac Dražen Ujević zadužuje se za rad na novozaprimljenim predmetima iz upisnika R1 do povratka suca Ankice Karoglan na posao.

Pod točkom B.39. dodaje se:

Za mentora zemljišnoknjižnim referentima koji nemaju posebno ovlaštenje – Dražani Tolić, Bernardi Trogrlić i Tamari Hrabar Pantelić u slučajevima kada ne može postupati već određeni im mentor voditeljica zemljišnoknjižnog odjela Dajana Pavlinović određuju se ovlašteni zemljišnoknjižni referenti Damir Vujčić i Borana Jelaš."

3. Pod točkom C/UMANJENJA OD OBAVLJANJA SUDAČKE DUŽNOSTI dodaje se tekst koji glasi:

"Ante Knezović – sudac – sukladno čl. 6 OM za mentoriranje sudske savjetnice Nediljke Strinić umanjuje se obavljanje sudačke dužnosti za 10%.

Pod točkom D.2.ADMINISTRATIVNI REFERENTI-SUDSKI ZAPISNIČARI:

toč.1.mijenja se i glasi:

1.Danijela Filipetti, određena kao pričuvni zapisničar-ispomoć u pisarnicama i referadama sudaca i sudskih savjetnika i u zk.odjelu suda

4. U odjeljku E.1.PISARNICA STALNE SLUŽBE IMOTSKI
Administrativni referenti –sudski zapisničari

briše se :

„3.Nada Cikojević, raspoređena u referadu suca Bore Misira“, a dodaje:

3.Antonela Jažić, raspoređena u referadu suca Bore Misira

13. Andrea Galić, raspoređena kao pričuvni zapisničar u sudsku pisarnicu z odjela i referade sudaca.

5. Pod točkom E.3. dodaje se:

"Za mentora zemljišnoknjižnim referentima koji nemaju posebno ovlaštenje - Miji Šaniću, Ivoni Perić i Lenki Runac, u slučajevima kada ne može postupati već određeni im mentor voditeljica Zemljišne knjige Stalne službe u Imotskom Marija Jelinić određuje se voditeljica zemljišnoknjižnog odjela Dajana Pavlinović."

6. Izmjena Godišnjeg rasporeda poslova stupa na snagu s danom 10.ožujka 2022.godine.

II U ostalom dijelu Godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

SUDAC OVLAŠTEN ZA OBAVLJANJE
POSLOVA SUDSKE UPRAVE
MARIJANA VISKOVIĆ

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Svaki sudac i sudski savjetnik može u roku od tri (3) dana, računajući od dana primitka rasporeda, izjaviti prigovor na Izmjenu Godišnjeg rasporeda poslova za 2022.g., koji se izjavljuje sucu ovlaštenom za obavljanje poslova sudske uprave. Službenici i namještenici mogu u istom roku staviti primjedbe na Izmjene Godišnjeg rasporeda poslova za 2022.g. O prigovorima i primjedbama odlučuje više tijelo sudske uprave. Izjavljeni prigovori odnosno primjedbe ne odgađaju izvršenje Izmjene Godišnjeg rasporeda poslova.

DNA:

1. svim sucima i sudskim savjetnicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
2. službenicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte,
3. namještenicima ovog suda, na dostavnicu,
4. administratorima sustava e-Spisa, putem službene adrese elektroničke pošte,

5. Županijskom sudu u Splitu, Uredu Predsjednika suda, putem službene adrese elektroničke pošte
6. Vrhovnom sudu RH, Uredu Predsjednika suda, putem službene adrese elektroničke pošte
7. VPS RH, Uredu Predsjednika suda, putem službene adrese elektroničke pošte
8. Ministarstvo pravosuđa i uprave, putem službene adrese elektroničke pošte,
9. u spis.

Broj zapisa: **eb307-a210b**

Kontrolni broj: **09038-6622f-b8064**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=MARIJANA VISKOVIĆ, L=MAKARSKA, O=OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Makarskoj** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.