



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI PREKRŠAJNI SUD U SPLITU
Komisija za provedbu oglasa

Broj: 7 Su-230/2022-14
Split, 20. svibnja 2022.

Komisija za provedbu oglasa objavljenog na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave, Općinskog prekršajnog suda u Splitu, te Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područne službe Split, za prijam u državnu službu na određeno vrijeme – službenika u Općinski prekršajni sud u Splitu, za radno mjesto: Administrativni referent – sudski zapisničar - 1 izvršitelj/ica, objavljuje

OBAVIJEST KANDIDATIMA O DANU, MJESTU I NAČINU PROVEDBE POSTUPKA TESTIRANJA

Vrijeme i mjesto testiranja

Testiranje će se održati u prostorijama Općinskog prekršajnog suda u Splitu, Domovinskog rata 4, soba broj 22/IV,

dana 27. svibnja (petak) 2022. godine u 08:30 sati.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas. Tim osobama bit će dostavljena pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenima na oglas.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom.

Sadržaj testiranja

Testiranje se sastoji od:

- a) pisane provjere poznavanja osnova ustroja i poslovanja u sudovima Republike Hrvatske, (Ustav Republike Hrvatske, Sudski poslovnik, Pravilnik o radu u sustavu eSpis),
- b) provjere poznavanja rada na računalu utvrđivanjem sposobnosti (brzine i točnosti) strojnog prijepisa/pisanja teksta na računalu,
- c) razgovora (intervjua) kandidata s Komisijom.

Način testiranja

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji dođu u zakazano vrijeme. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na oglas za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

Za vrijeme pisane provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- razgovarati s ostalim kandidatim/kinjama ili na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši jedno od gore navedenih pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Komisija za provedbu oglasa neće priznati niti ocjenjivati.

Pisana provjera znanja provest će se na način da će kandidati rješavati pisani test zaokružujući ponuđene odgovore. Ovaj dio testiranja trajati će 20 minuta. Pisani test bit će vrednovan bodovima od 0 do 10 bodova, za točno rješenje svakog zadatka moguće je ostvariti 1 bod, a zadatak se može bodovati samo jednim punim bodom.

Pogrešno zaokružen odgovor moguće je ispraviti na način da se prekriži netočno zaokružen odgovor, te zaokruži točan odgovor, uz potvrdu točnog navoda vlastoručnim potpisom kandidata. Djelomično točni odgovori neće se priznavati kao točan odgovor.

Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su na provjeri znanja dobili najmanje 5 bodova, te tada mogu pristupiti drugom dijelu testiranja.

Provjera poznavanja rada na računalu obaviti će se na osobnom računalu s Windows operativnim sustavom i MS office paketom, utvrđivanjem sposobnosti (brzine i točnosti) prijepisa/pisanja teksta. Kandidati koji ostvare 5 i više bodova u testu prijepisa/pisanja teksta bit će pozvani na razgovor (intervju).

Komisija će kroz razgovor s kandidatima utvrditi interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje tj. od 0 do 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru (intervjuu) ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Komisija dostavlja čelniku tijela izvješće o provedenom postupku i prilaže rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Svi kandidati prijavljeni na oglas (koji nisu izgubili to svojstvo) imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na oglas i to u onom dijelu koji se odnosi na njih.

Komisija za provedbu oglasa