



Republika Hrvatska
Županijski sud u Slavonskom Brodu
Slavonski Brod, Tome Skalice 2
Ured predsjednika suda

Poslovni broj: 5-Su-333/2021-21.
Slavonski Brod, 28. travnja 2022.

Sutkinja ovlaštena obavljati poslove sudske uprave u Županijskom sudu u Slavonskom Brodu, Dubravka Šimić, na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 i 130/20 dalje u tekstu: ZS), članka 5. stavka 2. i članka 24. stavka 1. Sudskog poslovnika ("Narodne novine", broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21 i 145/21, dalje u tekstu: SP), u vezi s člankom 22. i 23. SP, radi odlaska u mirovinu sutkinje Ivanke Pilon Vukelić (1. ožujka 2022.) i Jasne Zubčić (9. travnja 2022.), 28. travnja 2022. donijela je

IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA ZA 2022.

U članku 4. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 1. briše se "te sutkinje Ivanka Pilon Vukelić i Jasna Zubčić (do odlaska u mirovinu 1. ožujka 2022. odnosno 9. travnja 2022.)."

U članku 4. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 9. briše se "Ivanka Pilon Vukelić, izvjestiteljica" i "Jasna Zubčić, član".

U članku 4. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 10. briše se "Jasna Zubčić, član".

U članku 5. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 6. i 7. briše se "viši sudski savjetnik."

U članku 5. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. stavak 10. mijenja se, tako da sada glasi:

"Ravnatelj sudske uprave od 1. travnja 2022. je Mladen Koporčić."

U članku 6. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 1. alineja 13. briše se "Ivanka Pilon Vukelić, sutkinja, oznaka referade 16.".

U članku 6. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 1. alineja 14. briše se "Jasna Zubčić, sutkinja, oznaka referade 17."

U članku 7. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022., u stavku 1. ispred Sandra Marić dodaje se Mladen Koporčić.

U članku 7. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022., u stavku 3. dodaje se:

"Mladen Koporčić, ravnatelj sudske uprave: - obavlja stručne poslove u svezi s planiranjem i upravljanjem ljudskim potencijalima u sudu; - organizira rad sudskih službenika i namještenika te prati njihovu učinkovitost u radu; - prati i planira edukaciju sudskih službenika i namještenika; - vodi brigu o održavanju zgrade suda, radnih prostorija i opreme za rad te investicijskim ulaganjima; - organizira i koordinira izradu godišnjeg plana nabave sukladno zakonu i potrebama suda; - organizira provedbu postupaka javne nabave; - obavlja nadzora nad financijsko-materijalnim poslovanjem suda te obavljanjem uredskih i pomoćno-tehničkih poslova; - skrbi se i obavlja nadzor nad trošenjem proračunskih i vlastitih sredstava suda; - sudjeluje u izradi i provedbi projekata sudske uprave te nadzire njihovu provedbu; - skrbi se o pravodobnom i urednom vođenju statističkih podataka o radu suda; - surađuje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u vezi s nabavom opreme i osiguranjem sredstava za pojedine aktivnosti suda; - obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik suda."

U članku 7. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. pod "Snježana Blatančić administrativni referent – sudski zapisničar" briše se referada 11.

U članku 7. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. pod "Tanja Prevolšek administrativni referent – sudski zapisničar" briše se referada 16.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. stavak 3. alineja 10. i stavak 4. alineje 1. i 8., brišu se.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 4. alineja 3. brišu se referade 16. i 17.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 4. alineja 4. brišu se referade 16. i 17.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 4. alineja 5. brišu se referade 16. i 17.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. u stavku 4. alineja 6. brišu se referade 16. i 17.

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. stavak 4. alineja 7. mijenja se, tako da sada glasi:

"- za predmete iz upisnika Gzp II – referada 10., a za predmete iz upisnika Kzp II – referada 2."

U članku 8. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. Dodaje se stavak 5., tako da sada glasi:

"Predmeti iz upisnika Kž, Kž I i I Kž, koje je radio viši sudski savjetnik Mladen Koporčić, pod oznakom referade 11, raspodijelit će se sucima kaznenog odjela putem automatske dodjele predmeta."

Članak 11. Godišnjeg rasporeda poslova za 2022. mijenja se, tako da sada glasi:

"Sutkinji ovlaštenoj obavljati poslove sudske uprave umanjuje se obavljanje sudačke dužnosti za 40%, zamjeniku predsjednika suda za 10%, voditelju Stalne službe u Požegi za 10%, predsjedniku Kaznenog odjela za 10%, predsjedniku Građanskog odjela za 20%, sucima za praćenje sudske prakse u drugom stupnju kaznene grane sudovanja 18,75% svakom, sucima za praćenje sudske prakse i evidencije u građanskoj grani sudovanja u drugom stupnju po 31,25% svakom i sucu mentoru višoj sudskoj savjetnici specijalisti Đurđici Trgovčić 10%., te sucima mentorima vježbenika Općinskih sudova odgovarajući dio postotka od 12% razmjerno razdoblju u kojem je trajalo mentoriranje.

Sucu koji radi na poslovima glasnogovornika suda umanjuje se obavljanje sudačke dužnosti za 5%.

Višoj sudskoj savjetnici specijalistici Đurđici Trgovčić umanjuje se automatska dodjela predmeta za 30%."

U preostalom dijelu Godišnji raspored poslova za 2022. ostaje neizmijenjen.



Sutkinja ovlaštena obavljati
poslove sudske uprave

Dubravka Šimić

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Suci i sudski savjetnici mogu u roku od tri dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na izmjene godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici mogu u istom roku staviti primjedbu na izmjene godišnjeg rasporeda poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađa izvršenje izmjene godišnjeg rasporeda poslova (članak 25. stavak 2. Sudskog poslovnika).