



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU
URED PREDsjedNIKA

Broj: 5 Su-1145/2023
Dubrovnik, 7. kolovoza 2024.

Sukladno članku 24. Sudskog poslovnika („Narodne novine”, broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23 i 55/24) te sukladno odredbi članka 10. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24), Općinski sud u Dubrovniku, po predsjednici suda, zbog promjena u odjeljku III. Građanski odjel, dodavanjem mentora sudskoj savjetnici Petri Čokljat, dodavanjem referade imenovanoj nakon prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto sudskog savjetnika, promjenama u dodjeli predmeta u referadama 12 i 31, promjenama u odjeljku VII. Sudska pisarnica, određivanjem službenice za zamjenu u slučaju odsutnosti službenice Snježane Čihorić, u odjeljku VIII. Administrativni referenti – sudski zapisničari brisanjem službenice Danijele Drmić i službenika Alena Redžovića, nakon prestanka državne službe na neodređeno vrijeme, promjenom rasporeda za službenicu Ivanu Šafradin, promjenama za službenice Ivanu Grbić i Mihaelu Bošnjak Mijoč, zbog dugotrajne odsutnosti, budući nitko od sudaca nije dostavio primjedbu na Prijedlog Izmjene GRP, utvrđuje slijedeću

IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
ZA 2024.

- I. Godišnji raspored poslova za 2024. poslovni broj 5 Su-1145/2023 od 30. studenog 2023. mijenja se kako slijedi:

1. U odjeljku III. GRAĐANSKI ODJEL

pod 4. Utvrđeni postoci oslobođenja sudaca i sudskih savjetnika građanskog odjela od rada na sudskim predmetima i osnove na temelju kojih su dodijeljena:

dodaje se:

„- sutkinja referade 48 Marijana Milković Cosmai određuje se za sutkinju mentoricu sudskoj savjetnici referade 53 Petri Čokljat te joj se umanjuje sudačka dužnost za 10% tijekom kalendarske godine temeljem članka 6. Okvirnih mjerila,

- sutkinja referade 17 Petronela Jakobušić određuje se za zamjenicu sutkinje mentorice sudskoj savjetnici referade 53 Petri Čokljat te joj se za mentoriranje referade 53 umanjuje sudačka dužnost za 2% i to za vrijeme dok je sutkinja mentorica referade 48 Marijana Milković Cosmai na bolovanju ili drugom obliku odsustva s posla temeljem članka 6. Okvirnih mjerila (obzirom na već dodijeljeno mentorstvo jednog sudskoj savjetnici).“

Pod 5.1. SJEDIŠTE SUDA

Pod referada 12 – sutkinja PETRONELA JAKOBUŠIĆ

umjesto do sada:

OVRŠNI PREDMETI

-rješava predmete upisnika Ovr, Ovr Ob, Ovr-eu.

- 44 – ovrha diobom stvari, 46 – ovrha na nekretninama, 47 – ovrha na novčanoj tražbini, 48 – ovrha na pokretninama, 49 – ovrha na vrijednosnom papiru, 51 – ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje, 52 – ovrha radi ispražnjenja i predaje nekretnina, 55 – ovrha radi vraćanja na rad odnosno u službu, 66 – osiguranje prethodnim mjerama, 70 – osiguranje prisilnim zasnivanjem založnog prava na nekretnini, 72 – osiguranje privremenim mjerama, 414 – ovrha na motornom vozilu, 415 – sudski penali, 416 – ovrha radi predaje i isporuke pokretnina, 417 – osiguranje na temelju sporazuma stranka, 418 – osiguranje prijenosom vlasništva na stvari i prijenosom prava, 419 – osiguranje prethodnom ovrhom, 420 – ostalo – osiguranje, 696 – ovrha na brodu/zrakoplovu – naplata novčane tražbine, 697 – ovrha na brodu/zrakoplovu – predaja, 698 – ovrha na drugom plovnom objektu, 703 – ostalo – ovrha radi naplate novčane tražbine, 21459 – osiguranje prethodnim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, 21460 – osiguranje privremenim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, 1.000.000.098 – pravna sredstva ovršenika u postupku izravne naplate, postupa u predmetima europskog ovršnog naloga, 1000000113 - Europski nalog za blokadu računa 1000000117 – ovrha radi naplate troškova ovršnog postupka te u riješenim predmetima koji su u sustavu eSpis i predmetima koji nisu u sustavu eSpis, a na kojima predstoji daljnji rad.

treba stajati:

OVRŠNI PREDMETI

„- rješava samo predmete upisnika Ovr koji će posebnom naredbom ostati u radu na dan stupanja na snagu Izmjene GRP-a, bez dodjele novih predmeta.“

Pod referada 38 – viša sudska savjetnica – specijalist MIRNA FRANIĆ RAPAJIĆ

dodaje se:

„- rješava predmete upisnika Sp - 433 jednostavni postupak stečaja potrošača.“

Pod referada 50 – viša sudska savjetnica AZRA BUDALICA

umjesto do sada:

„- rješava predmete upisnika Sp.“

treba stajati:

„- rješava predmete upisnika Sp koji su dodjeljeni u rad do stupanja na snagu ove Izmjene godišnjeg rasporeda poslova.“

dodaje se:

„Referada 53 – sudska savjetnica PETRA ČOKLJAT

OVRŠNI PREDMETI

- rješava predmete upisnika Ovr, Ovrv, Ovr-eu.

- 44 – ovrha diobom stvari, 46 – ovrha na nekretninama, 47 – ovrha na novčanoj tražbini, 48 – ovrha na pokretninama, 49 – ovrha na vrijednosnom papiru, 51 – ovrha radi ostvarenja tražbine na radnju, trpljenje ili nečinjenje, 52 – ovrha radi ispražnjenja i predaje nekretnina, 55 – ovrha radi vraćanja na rad odnosno u službu, 70 – osiguranje prisilnim zasnivanjem založnog prava na nekretnini, 414 – ovrha na motornom vozilu, 415 – sudski penali, 416 – ovrha radi predaje i isporuke pokretnina, 417 – osiguranje na temelju sporazuma stranka, 418 – osiguranje prijenosom vlasništva na stvari i prijenosom prava, 419 – osiguranje prethodnom ovrhom, 420 – ostalo – osiguranje, 696 – ovrha na brodu/zrakoplovu – naplata novčane tražbine, 697 – ovrha na brodu/zrakoplovu – predaja, 698 – ovrha na drugom plovnom objektu, 703 – ostalo – ovrha radi naplate novčane tražbine, 833 – ovrha po prigovoru od javnog bilježnika (Ovrv), 21459 – osiguranje prethodnim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, 21460 – osiguranje privremenim mjerama radi ostvarenja novčane tražbine, postupa u predmetima europskog ovršnog naloga, 100000113 - Europski nalog za blokadu računa 100000117 – ovrha radi naplate troškova ovršnog postupka te u riješenim predmetima koji su u sustavu eSpis i predmetima koji nisu u sustavu eSpis, a na kojima predstoji daljnji rad.

IZVANPARNIČNI PREDMETI

- rješava predmete upisnika R2 – osim ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju, Pom, Pom-eu, 32 – sastav sudske oporuke, 36 – osnivanje sudskog pologa, 41 – otvaranje sefa, 62 – postavljanje "lovca", 130 – sklapanje sudske nagodbe 132 – nasljednička izjava, 411 pohrana poruke, 412 – pružanje međunarodne pravne pomoći, 108 – pružanje pravne pomoći (vrijednost predmeta spora ispod 100.000,00 kn - isplata) te predmete upisnika Sp – 433 jednostavni postupak stečaja potrošača.

Nadređenu osobu istoj predstavlja predsjednica suda.“

Pod 5.2. STALNA SLUŽBA U KORČULI

Pod referada 31 - sutkinja KATARINA RENDULIĆ VEŽIĆ

briše se:

„- rješava predmete upisnika Ovrv.“

2. U odjeljku VII. S U D S K A P I S A R N I C A

umjesto do sada:

pod13. Administrativni referent – sudski zapisničar u prijemnoj pisarnici – sjedište suda

SNJEŽANA ČIHORIĆ

umjesto do sada:

„U slučaju spriječenosti zamjenjuje je službenik ovog suda Alen Redžović.“

treba stajati:

„U slučaju spriječenosti zamjenjuje je službenica ovog suda Jelena Rašić.“

3. U odjeljku VIII. ADMINISTRATIVNI REFERENTI - SUDSKI ZAPISNIČARI
umjesto do sada:

„IVANA ŠAFRADIN – referada 19“

treba stajati:

„IVANA ŠAFRADIN – referada 2“

briše se:

„ALEN REDŽOVIĆ – obavlja poslove arhivara, po potrebi pomaže u radu
prijemne, parnične, ostavinske i izvanparnične pisarnice

DANIJELA DRMIĆ – referada 17“

umjesto do sada:

„MIHAELA BOŠNJAK MIJOČ – referada 48

IVANA GRBIĆ – referada 2“

treba stajati:

„MIHAELA BOŠNJAK MIJOČ – dugotrajna odsutnost, očekivano korištenje
prava na roditeljski dopust

IVANA GRBIĆ – dugotrajna odsutnost, očekivano korištenje prava na roditeljski i
roditeljski dopust.“

4. Izmjena godišnjeg rasporeda poslova stupa na snagu s danom 7. kolovoza
2024.

II. U ostalom dijelu godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

Uputa o pravnom lijeku: Sudac i sudski savjetnik mogu u roku od 3 dana izjaviti
prigovor predsjedniku suda na Izmjenu godišnjeg rasporeda poslova, a ostali
službenici mogu u roku 3 dana staviti primjedbu na Izmjenu godišnjeg raspored
poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje godišnjeg
rasporeda poslova.

Predsjednica suda

Marijana Capurso Kulišić

DNA:

1. Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske
2. Županijskom sudu u Dubrovniku
3. Visokom prekršajnom sudu Republike Hrvatske
4. sucima i sudskim savjetnicima ovog suda putem službene adrese elektroničke
pošte
5. ostalim službenicima i namještenicima ovog suda putem službene adrese
elektroničke pošte

6. administratoru sustava eSpis
7. Arhiva Su

Broj zapisa: **9-3086b-0c73c**

Kontrolni broj: **0edf4-74328-ab686**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=Marijana Capurso Kulišić, O=OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Dubrovniku** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.