



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U RIJECI
Erazma Barčića 5
URED PREDsjedNIKA
Broj: 5-Su-231/2025-3
Rijeka, 1. prosinca 2025.

Na temelju čl. 30. st. 1. Zakona o sudovima (NN 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 36/24) i čl. 22. Sudskog poslovnika (NN 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 12/23, 122/23, 55/24, 136/25), nakon pribavljenog mišljenja sjednice svih sudaca, predsjednik Upravnog suda u Rijeci utvrđuje

GODIŠNJI RASPORED POSLOVA UPRAVNOG SUDA U RIJECI ZA 2026. GODINU

I.

(1) Ovim Rasporedom utvrđuje se ustroj Upravnog suda u Rijeci (u nastavku teksta: Sud) i podjela poslova koji se obavljaju u Sudu u 2026., u skladu s odredbama Sudskog poslovnika.

(2) Na dan donošenja Rasporeda:

- u Sudu su ustrojeni Ured predsjednika Suda, Pisarnica sudske uprave, Sudska pisarnica, te devet sudačkih i dvije savjetničke referade;
- u Sudu dužnost obnaša devetero sudaca;
- u Sudu je raspoređeno 20 državnih službenika na neodređeno vrijeme, te jedan državni službenik na određeno vrijeme;
- u Sudu nema zaposlenih namještenika.

(2) U vrijeme donošenja Rasporeda s rada je odsutna:

- sudska savjetnica Zlata Delić (korištenje rodiljnog dopusta),
- službenica Tea Jauk (mirovanje radnog odnosa do treće godine djetetova života),
- službenica Nikolina Jakoplić (korištenje rodiljnog dopusta),
- službenica Adriana Tokić (korištenje rodiljnog dopusta).

II.

(1) Poslove predsjednika Suda obavlja sudac Antun Žagar.

(2) Poslove zamjenice predsjednika Suda obavlja sutkinja Daria Pugel.

III.

(1) Sud odlučuju po sucima pojedincima, raspoređenima u sljedeće referade:

1. referada – sutkinja Vesna Perić,
2. referada – sudac Alen Rajko,
3. referada – sutkinja Marija Renner Jakovljević,
4. referada – sutkinja Ana Sabljak,
5. referada – sudac Vedran Juričić,
6. referada – sutkinja Daria Pugel,
7. referada – sudac Antun Žagar,
10. referada – sutkinja Danica Vučinić,
11. referada – sutkinja Dubravka Zec.

(2) Za obavljanje poslova za koje su ovlaštene na temelju Zakona o sudovima:

- sudski savjetnik Ivan Lubina raspoređuje se u 9. referadu, u kojoj radi pod nadzorom sutkinja Marije Renner Jakovljević i Darije Pugel te sudaca Antuna Žagara i Vedrana Juričića.

- sudska savjetnica Anastazija Franolić raspoređuje se u 8. referadu, u kojoj radi pod nadzorom sutkinja Vesne Perić, Dubravke Zec, Danice Vučinić i Ane Sabljak.

(3) Pored rada u sudskim referadama sudski savjetnici obavljaju i druge poslove određene ovim Rasporedom ili posebnom naredbom predsjednika Suda.

(4) Sudački i državnoodvjetnički vježbenici drugih pravosudnih tijela obavljat će vježbeničku praksu uz praćenje i skrb mentora sutkinja Marije Renner Jakovljević, Danice Vučinić i Dubravke Zec.

IV.

(1) Sudac za praćenje sudske prakse je Alen Rajko.

(2) Suci za praćenje europskih propisa te prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava su Vedran Juričić i Ana Sabljak.

(3) Sudski savjetnici Ivan Lubina i Anastazija Franolić pomažu sucima u poslovima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

V.

(1) Poslove glasnogovornice obavlja sutkinja Vesna Perić.

(2) Poslove službenika za informiranje i službenika za zaštitu osobnih podataka obavlja sudski savjetnik Ivan Lubina. U slučaju njegove odsutnosti mijenja ga sudska savjetnica Anastazija Franolić.

(3) Povjerenica za etiku je upraviteljica Sudske pisarnice Barbara Krizmanić Volarić.

(4) Zadaće ovlaštene osobe - povjerljivog savjetnika za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva državnih službenika i namještenika obavlja sudski savjetnik Ivan Lubina.

(5) Sudska savjetnica Anastazija Franolić sastavlja nacre rješenja povodom prigovora protiv rješenja o pristojbi

(6) Službenica Saša Mutapčić obavlja poslove u vezi s naplatom sudskih pristojbi. U slučaju njihove spriječenosti mijenja ih službenik po odluci upraviteljice Sudske pisarnice.

(7) Službenice Ksenija Turk i Saša Mutapčić rješavaju predmete iz upisnika Url. U slučaju njihove spriječenosti mijenja ih službenik po odluci voditeljice Sudske pisarnice. Složenije predmete iz upisnika Url rješava sudski savjetnik Ivan Lubina. U slučaju njegove odsutnosti mijenja ga sudska savjetnica Anastazija Franolić.

(8) Poslove arhivara obavlja službenica Marijana Andrijević.

(9) Službenica Danijela Romanik Bacanović pomaže višoj stručnoj savjetnici u Uredu predsjednika suda Snježani Jerman i mijenja je u slučaju odsutnosti, te obavlja poslove održavanja službenog vozila.

(10) Službenica Ksenija Turk mijenja upraviteljicu Sudske pisarnice Barbaru Krizmanić Volarić u slučaju odsutnosti. U slučaju njihove spriječenosti upraviteljicu Sudske pisarnice mijenja službenik po odluci voditeljice Sudske pisarnice ili predsjednika Suda.

VI.

(1) Poslove administratora sustava eSpis u Sudu obavljaju službenice Barbara Krizmanić Volarić i Ksenija Turk (u segmentu sudske pisarnice) te Snježana Jerman i Danijela Romanik Bacanović (u segmentu sudske uprave i zadaće iz članka 26. stavka 7. Sudskog poslovnika).

(2) Poslove ključnih korisnika sustava eSpis obavljaju službenice Barbara Krizmanić Volarić, Snježana Jerman i Ksenija Turk.

(3) Matrica ovlaštenja u sustavu eSpis prilaže se Rasporedu i čini njegov sastavni dio.

VII.

(1) Predmeti se u rad dodjeljuju automatskom nasumičnom dodjelom, odnosno automatskom kružnom dodjelom u vrstama predmeta u odnosu na koje je to određeno odredbama Pravilnika o radu u sustavu eSpis, u okviru sustava eSpis, prema sljedećim specijalizacijama:

- sutkinje Daria Pugel, Dubravka Zec, Vesna Perić i Danica Vučinić te suci Antun Žagar i Vedran Juričić – za rad u grupama vrsta predmeta Imovinsko, Financije i Međunarodna zaštita;

- sutkinje Marija Renner Jakovljević i Ana Sabljak te sudac Alen Rajko – za rad u grupama vrsta predmeta Radno, Mirovinsko, Opća, Ostalo i Međunarodna zaštita.

(2) Sudskim savjetnicima se ovisno o priljevu predmeta u okviru specijalizacije njihova suca mentora dodjeljuju predmeti za postupanje u kojima su ovlašteni odredbama Zakona o sudovima.

(3) Predmetni obnove spora i predmeti izvršenja dodjeljuju se u rad sucu koji je riješio spor u odnosu na koji se predlaže obnova ili izvršenje, osim ako se prijedlog za obnovu spora temelji na razlogu iz članka 137. stavka 1. točke 5. Zakona o upravnim sporovima.

(4) Na način različit od prethodnih odredbi ovog članka predmeti se u rad mogu dodjeljivati u slučajevima propisanim Sudskim poslovníkom.

VIII.

(1) Za odlučivanje u predmetima u kojima sukladno odredbama članka 14. stavaka 2. i 3. Zakona o upravnim sporovima odlučuje vijeće, osnivaju se sljedeća vijeća:

1. vijeće:

- sutkinja Vesna Perić,

- sutkinja Daria Pugel i
- sutkinja Dubravka Zec.

2. vijeće

- sudac Antun Žagar,
- sudac Vedran Juričić i
- sutkinja Danica Vučinić.

3. vijeće

- sudac Alen Rajko,
- sutkinja Marija Renner Jakovljević
- sutkinja Ana Sabljak.

(2) Predsjednik vijeća je sudac kojem je predmet dodijeljen u rad, a ostala dva suca su članovi vijeća, sukladno odredbi članka 14. stavka 3. Zakona o upravnim sporovima.

(3) Ukoliko sudac odluči rješavati u vijeću o predmetu iz grupe vrsta predmeta izvan svoje uobičajene specijalizacije, koju mu je dodijeljen zbog utvrđivanja ravnomjerne radne opterećenosti, uz njega kao predsjednika vijeća druga dva člana vijeća su suci iz specijalizacije u koju predmet spada, sukladno točki VII., prema redoslijedu iz stavka 1.

(4) Ukoliko je sudac koji bi trebao biti član vijeća izuzet ili opravdano spriječen, umjesto njega će član vijeća biti sudac iz sljedećeg vijeća prema redoslijedu iz stavka 1.

(5) U slučaju izmjene sastava vijeća iz stavaka 3 i 4, odluku o tome donosi predsjednik Suda, tako što će svaki sudac jednom mijenjati izuzetog ili spriječenog člana, a kada na red dođu svi suci, postupak se ponavlja.

(6) Sjednice vijeća saziva za svaki konkretan predmet predsjednik vijeća.

IX.

Kada su ispunjeni zakonom propisani uvjeti za rješavanje predmeta u oglednom sporu, u oglednom sporu rješava se predmet najnižega poslovnog broja.

X.

(1) Utvrđuju se sljedeći postoci oslobođenja sudaca od rada na sudskim predmetima, sukladno Okvirnim mjerilima za rad sudaca važećima u vrijeme donošenja Rasporeda:

- predsjednik Suda i mentor sudskom savjetniku – 23 % (čl. 9. st. 1. podst. 1. i čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila),
- zamjenica predsjednika Suda Daria Pugel i mentor sudskom savjetniku – 12% (čl. 10. st. 1. podst. 1. i čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila),
- glasnogovornica Suda Vesna Perić i mentor sudskom savjetniku – 7 % (čl. 12. st. 3. i čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila),
- sudac zadužen za praćenje sudske prakse Alen Rajko – 10 % (čl. 8. st. 1. Okvirnih mjerila),
- sutkinja zadužena za praćenje europskih propisa te prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava i mentorica sudskom savjetniku Ana Sabljak – 7 % (čl. 8. st. 1. i čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila),

- sudac zadužen za praćenje europskih propisa te prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava i mentor sudskom savjetniku Vedran Juričić – 7 % (čl. 8. st. 1. i čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila),

- sutkinje mentorice sudskim savjetnicima te sudačkim i državnoodvjetničkim vježbenicima drugih pravosudnih tijela Marija Renner Jakovljević, Danica Vučinić i Dubravka Zec po 3 % (čl. 6. st. 1. Okvirnih mjerila) i odgovarajući dio od 12% razmjernan razdoblju u kojem je trajalo mentoriranje vježbenika drugih pravosudnih tijela (članak 6. stavak 3. Okvirnih mjerila).

(2) Ako tijekom 2026. dođe do stupanja na snagu novih Okvirnih mjerila za rad sudaca ili do njihove izmjene i dopune u dijelu koji se odnosi na oslobođenje sudaca od rada na sudskim predmetima, primjenjuju se novoutvrđeni postoci, od dana početka njihove primjene.

(3) Ako tijekom 2026. dođe do promjene u osobi suca koja obavlja pojedine poslove za koje su propisana oslobođenja iz stavka 1. ove točke, oslobođenja se primjenjuju na suca koji je imenovan/raspoređen na neki od navedenih poslova, od dana imenovanja/rasporeda.

XI.

Zapisničari u tijelima sudbene vlasti raspoređuju se:

- Marlena Štimac u 1. referadu sutkinje Vesne Perić,
- Đeni Broznić u 2. referadu suca Alena Rajka,
- Mirjana Jakić u 3. referadu sutkinje Marije Renner Jakovljević,
- Petra Horvat Delimehić u 4. referadu sutkinje Ane Sabljak
- Monika Puharić u 5. referadu suca Vedrana Juričića,
- Ljiljana Vasiljević u 6. referadu sutkinje Darije Pugel,
- Vanja Vidaković u 7. referadu suca Antuna Žagara i 9. referadu sudskog savjetnika Ivana Lubine, uključujući predmete prava na pristup informacijama,
- Sanja Misirača u 10. referadu sutkinje Danice Vučinić,
- Snježana Vukašinić u 11. referadu sutkinje Dubravke Zec.

XII.

(1) Službenice za preuzimanje i predaju poštanskih pošiljaka za Sud jesu upraviteljica Sudske pisarnice Barbara Krizmanić Volarić, te upisničarke u tijelima sudbene vlasti.

(2) Poslove suradnje s ustrojstvenom jedinicom nadležnom za materijalno-financijsko poslovanje ovog Suda (Službom za financije, nabavu i računovodstvo Županijskog suda u Rijeci) obavlja viša stručna savjetnica u Uredu predsjednika suda Snježana Jerman. Navedeno obuhvaća komuniciranje sa Službom po uputama i u ime predsjednika Suda, te drugo iz opisa poslova radnog mjesta višeg stručnog savjetnika, kao i poslove određene posebnom naredbom o zadaćama i ovlastima vezanima uz pojedine poslove sudske uprave.

(3) Službenica za rukovanje sudskom knjižnicom je viša stručna savjetnica u Uredu predsjednika suda Snježana Jerman, koja obavlja i druge stručne, upravne, protokolarne i administrativne poslove sudske uprave iz opisa poslova svojega radnog mjesta, te sukladno posebnoj naredbi o zadaćama i ovlastima vezanima uz pojedine poslove sudske uprave.

XIII.

U dijelu koji nije određen ovim Rasporedom, sudski službenici obavljaju poslove određene Pravilnikom o unutarnjem redu Suda, te uputama predsjednika Suda.

XIV.

- (1) Radno vrijeme Suda je radnim danom od 07:30 do 15:30 sati.
- (2) Radno vrijeme za primanje stranaka u pisarnici Suda je radnim danom od 09:00 do 13:00 sati.
- (3) Radno vrijeme za davanje telefonskih obavijesti strankama od strane pisarnice je radnim danom od 13:00 do 15:00 sati.
- (4) Radno vrijeme za primanje stranaka u Uredu predsjednika Suda je petkom od 14:00 do 15:00 sati, uz prethodni dogovor putem telefona ili elektroničke pošte.
- (5) Zaposlenici Suda stanku koriste od 11:30 do 12:00 sati.

XV.

- (1) Ovaj Raspored primjenjuje se nakon izvršnosti, od 1. siječnja 2026. godine.
- (2) Ovaj Raspored može biti izmijenjen i dopunjen tijekom godine na koju se odnosi, u skladu s odredbama Sudskog poslovnika.

PREDSJEDNIK SUDA

dr. sc. Antun Žagar

UPUTA O PRAVU NA PRIGOVOR/PRIMJEDBE:

Na ovaj Raspored sudac i sudski savjetnik može u roku od tri dana izjaviti prigovor predsjedniku Suda, a ostali zaposlenici mogu u istom roku staviti primjedbu na Raspored.

Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađa izvršenje Rasporeda.

MATRICA OVLAŠTENJA

korisnika sustava eSpis
Prilog Godišnjem rasporedu poslova
Upravnog suda u Rijeci za 2026. godinu

Referada	Ime i prezime	Funkcija	Vrste predmeta i upisnici	Drugi poslovi i oslobođenje od dodjele					
				Predsjednik Suda	Mentor	Drugi poslovi	Umanjenje od dodjele	Postotak dodjele	Oslobođenje od norme
7	Antun Žagar	predsjednik Suda	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri) poslovi i upisnici sudske uprave	20%	3%		23%	77%	23%
2	Alen Rajko	sudac	Radno Mirovinsko Opća Ostalo Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)			praćenje i proučavanje sudske prakse 10 %	10%	90%	10%
1	Vesna Perić	sutkinja	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		2%	glasnogovornica Suda 5 %	7%	93%	7%
4	Ana Sabljak	sutkinja	Radno Mirovinsko Opća Ostalo Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		2%	praćenje europskih propisa te prakse Suda Europske unije 5%	7%	93%	7%
3	Marija Renner Jakovljević	sutkinja	Radno Mirovinsko Opća Ostalo Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		3%		3%	97%	3%

Referada	Ime i prezime	Funkcija	Vrste predmeta i upisnici	Drugi poslovi i oslobođenje od dodjele					
				Predsjednik Suda	Mentor	Drugi poslovi	Umanjenje od dodjele	Postotak dodjele	Oslobođenje od norme
5	Vedran Juričić	sudac	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		2%	praćenje europskih propisa te prakse Suda Europske unije 5%	7%	93%	7%
6	Daria Pugel	sutkinja	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri) poslovi i upisnici sudske uprave		2%	zamjenica predsjednika Suda 10 %	12%	88%	12%
10	Danica Vučinić	sutkinja	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		3%		3%	97%	3%
11	Dubravka Zec	sutkinja	Imovinsko Financije Međunarodna zaštita svi upisnici (osim Uri)		3%		3%	97%	3%
8	Anastazija Franolić (Zlata Delić)	sudska savjetnica	Imovinsko Financije VPS: prema Zakonu o sudovima			službenica za informiranje, službenica za zaštitu osobnih podataka		100%	
9	Ivan Lubina	sudski savjetnik	Imovinsko Financije Radno Mirovinsko Opća VPS: prema Zakonu o sudovima			aplikacija SupraNova i Anon, RC sudske prakse, službenik za informiranje, službenik za zaštitu osobnih podataka, povjerljivi savjetnik		100%	

Rijeka, 25. studenog 2025.

PREDSJEDNIK SUDA

dr. sc. Antun Žagar

Broj zapisa: **9-30880-10230**

Kontrolni broj: **00465-ed0d6-dab51**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan.

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://e-komunikacija.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Upravni sud u Rijeci** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.