



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU
URED PREDSEDNIKA

Broj: 5 Su-1288/2024
Dubrovnik, 22. prosinca 2025.

Sukladno članku 24. Sudskog poslovnika („Narodne novine“, broj 37/14, 49/14, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23, 122/23, 55/24 i 136/24) te sukladno odredbi članka 10. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24 i 136/25), Općinski sud u Dubrovniku, zbog promjena u odjeljku II. Sudska uprava, Pododsjek za informatičku podršku i obradu statističkih podataka, brisanjem Ane Hakštok zbog prestanka državne službe na neodređeno vrijeme te dodavanjem Pera Paskovića kao višeg informatičkog tehničara nakon prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme, u odjeljku III. Građanski odjel, dodavanjem mentora i referada za sudske savjetnike Anamariju Raguž i Domagoja Cvjetkovića, nakon prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme i promjenama u odjeljku IX. Zemljišnoknjižni odjel, dodavanjem sudske savjetnice Anamarije Raguž, budući nitko od sudaca nije dostavio primjedbu na Prijedlog Izmjene GRP od 5. prosinca 2025., po predsjednici suda utvrđuje slijedeću

IZMJENU GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
ZA 2025.

- I. Godišnji raspored poslova za 2025. poslovni broj 5 Su-1288/2024 od 29. studenog 2024. mijenja se kako slijedi:

1. U odjeljku II. SUDSKA UPRAVA pod 2.

PODODSJEK ZA INFORMATIČKU PODRŠKU I OBRADU STATISTIČKIH
PODATAKA pod 14.

umjesto do sada:

„Viši informatički tehničari – IVO MASTILICA i ANA HAKŠTOK – sjedište suda“

treba stajati:

„Viši informatički tehničari – IVO MASTILICA i PERO PASKOVIĆ – sjedište
suda“

2. U odjeljku III. GRAĐANSKI ODJEL

pod 4. Utvrđeni postoci oslobođenja sudaca i sudskih savjetnika građanskog
odjela od rada na sudskim predmetima i osnove na temelju kojih su
dodijeljena

dodaje se:

„- sutkinja referade 2 Kate Ogresta Jović određuje se za sutkinju mentoricu sudskoj savjetnici referade 56 Anamariji Raguž te joj se umanjuje sudačka dužnost za 10% u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila,

- sutkinja referade 16 Ines Bračanov Čuljat određuje se za zamjenicu sutkinje mentorice sudskoj savjetnici referade 56 Anamariji Raguž, i to za vrijeme dok je sutkinja mentorica referade na bolovanju ili drugom obliku odsustva s posla, ima 2% oslobođenja, u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila (obzirom na već dodijeljeno mentorstvo jednom sudskom savjetniku).

- sutkinja referade 16 Ines Bračanov Čuljat određuje se za sutkinju mentoricu sudskom savjetniku referade 57 Domagoju Cvjetkoviću te joj se umanjuje sudačka dužnost za 10% u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila,

- sutkinja referade 12 Petronela Jakobušić određuje se za zamjenicu sutkinje mentorice sudskom savjetniku referade 56 Domagoju Cvjetkoviću, i to za vrijeme dok je sutkinja mentorica referade 16 Ines Bračanov Čuljat na bolovanju ili drugom obliku odsustva s posla, ima 2% oslobođenja, u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila (obzirom na već dodijeljeno mentorstvo jednoj sudskoj savjetnici).“

umjesto do sada:

„sutkinja referade 2 Kate Ogresta Jović određuje se za sutkinju mentoricu sudskoj savjetnici, referade 54 Katarini Radoje u dijelu ostavinskih i izvanparničnih predmeta te joj se umanjuje sudačka dužnost za 5% u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila“

treba stajati:

„sutkinja referade 2 Kate Ogresta Jović određuje se za sutkinju mentoricu sudskoj savjetnici, referade 54 Katarini Radoje u dijelu ostavinskih i izvanparničnih predmeta te joj se umanjuje sudačka dužnost za 2% u tijeku kalendarske godine – temeljem članka 6. Okvirnih mjerila (obzirom na već dodijeljeno mentorstvo jednom sudskom savjetniku).“

pod 5.1. SJEDIŠTE SUDA

dodaje se:

„Referada 56 - sudska savjetnica – ANAMARIJA RAGUŽ

OSTAVINSKI PREDMETI

- rješava predmete upisnika O.

IZVANPARNIČNI PREDMETI

- rješava predmete upisnika R2 – osim ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju, Pom, Pom-eu, Sp – 433 jednostavni postupak stečaja potrošača., - 32 – sastav sudske oporuke, 36 – osnivanje sudskog pologa, 41 – otvaranje sefa, 62 – postavljanje "lovca", 130 – sklapanje sudske nagodbe 132 – nasljednička izjava, 411 pohrana poruke,

412 – pružanje međunarodne pravne pomoći, 108 – pružanje pravne pomoći (vrijednost predmeta spora ispod 100.000,00 kn - isplata).

Nadređenu osobu imenovanoj predstavlja predsjednica suda“

„Referada 57 - sudski savjetnik – DOMAGOJ CVJETKOVIĆ

OVRŠNI PREDMETI

- rješava predmete upisnika Ovr, Ovr-v, Ovr-eu u status "riješen" koji će mu se dodijeliti u rad naredbom nakon stupanja na snagu izmjene Godišnjeg rasporeda poslova 2025.

IZVANPARNIČNI PREDMETI

- rješava predmete upisnika R1, R1-eu, R2 (ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju), Pom, Pom-eu (grupa: 2000000336, 2000000339) i to:

33 – osiguranje dokaza 35 – osnivanje/ukidanje nužnog prolaza, 42 – ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju, 59 – amortizacija isprava, 75 - priznanje strane sudske odluke, 82 – razvrgnuće suvlasničke zajednice, 103 – uređenje međe, 104 – uređenje odnosa među suvlasnicima, 130 – sklapanje sudske nagodbe, 408 – ostalo – uređenje suvlasničkih odnosa, međa i nužnih prolaza, 700 – ostalo – ostali izvanparnični predmeti, 76 – proglašenje nestale osobe umrlom, 407 – dokazivanje smrti, 702 - Ostalo - proglašavanje za umrlog i dokazivanje smrti, 1.000.000.109 – Europska potvrda o nasljeđivanju – za sudsko rješavanje, 108 – pružanje pravne pomoći (osim obvezno isplata – vrijednost predmeta spora do 100,000,00 kn)

- rješava predmete upisnika R2 – osim ovjera ugovora o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju, Pom, Pom-eu, - 32 – sastav sudske oporuke, 36 – osnivanje sudskog pologa, 41 – otvaranje sefa, 62 – postavljanje "lovca", 130 – sklapanje sudske nagodbe 132 – nasljednička izjava, 411 pohrana poruke, 412 – pružanje međunarodne pravne pomoći, 108 – pružanje pravne pomoći (vrijednost predmeta spora ispod 100.000,00 kn - isplata).

Nadređenu osobu imenovanom predstavlja predsjednica suda.“

3. U odjeljku IX. ZEMLJIŠNOKNJIZNI ODJEL

pod 2. Sudski savjetnici:

dodaje se:

„3. Sudska savjetnica ANAMARIJA RAGUŽ

Provodi raspravu za postupak sastavljanja uložaka, kao i sve radnje koje prethode raspravi za sastavljanje uložaka zemljišne knjige koja se osniva ili obnavlja (članak 184. stavak 1. Zakona o zemljišnim knjigama - "Narodne novine" br. 63/19., 128/22., 155/23., 127/24. u daljnjem tekstu: ZZK), provodi raspravu za ispravak će, nakon isteka roka za ispravak (članak 199. stavak 2. ZZK-a) provodi raspravu za ispravak i sve radnje sve radnje koje prethode raspravi u pojedinačnim ispravnim

postupcima (članak 216 stavak 5 u svezi s člankom 184. stavak 1. ZZK-a), donosi odluku povodom prijedloga za pojedinačnim ispravnim postupkom i odluku povodom prijave i prigovora podnesenih u ispravnom postupku pod nadzorom suca (članak 209. stavak 8. ZZK-a).

Kao mentor u zemljišnoknjižnim predmetima sudskoj savjetnici Anamariji Raguž određuje se sutkinja Marijana Capurso Kulišić, a u slučaju njezine spriječenosti, sutkinja Mirna Franić Rapajić ili Jadranka Klečak.“

4. Izmjena godišnjeg rasporeda poslova stupa na snagu s danom 22. prosinca 2025.

II. U ostalom dijelu godišnji raspored poslova ostaje neizmijenjen.

Uputa o pravnom lijeku: Sudac i sudski savjetnik mogu u roku od 3 dana izjaviti prigovor predsjedniku suda na Izmjenu godišnjeg rasporeda poslova, a ostali službenici mogu u roku 3 dana staviti primjedbu na Izmjenu godišnjeg raspored poslova. Izjavljeni prigovor odnosno primjedba ne odgađaju izvršenje godišnjeg rasporeda poslova.

Predsjednica suda

Marijana Capurso Kulišić

DNA:

1. Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske
2. Županijskom sudu u Dubrovniku
3. Visokom prekršajnom sudu Republike Hrvatske
4. sucima i sudskim savjetnicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
5. ostalim službenicima i namještenicima ovog suda, putem službene adrese elektroničke pošte
6. administratoru sustava eSpisa
7. Arhiva Su

Broj zapisa: **9-30880-f99b8**

Kontrolni broj: **0c64b-ef073-3d46b**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:

CN=Marijana Capurso Kulišić, O=OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://e-komunikacija.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Dubrovniku** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.