



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU  
URED PREDsjedNIKA

Broj: 41 Su-162/2021  
Dubrovnik, 12. ožujka 2021.

Izmjena i dopuna Poziva za dostavu ponuda i Troškovnika

1. Nakon objave Poziva za dostavu ponuda i Troškovnika u postupku jednostavne nabave tonera za 2021., a temeljem zaprimljenih upita gospodarskih subjekata, Naručitelj prije isteka roka za dostavu ponuda mijenja točku 3. Poziva za dostavu ponuda na način da ista sada glasi:

„3. Tehničke specifikacije predmeta nabave detaljno su opisane u Troškovniku. Ponuditelj mora ponuditi artikle koji su prema proizvođačkoj specifikaciji namijenjeni određenom modelu uređaja (original).

Sva roba koja će se isporučiti mora biti nova, nekorištena, u originalnom tvorničkom pakiranju s oznakom proizvođača/tržišnog naziva robne marke, te u svemu odgovarati tehničkim specifikacijama propisanim Troškovnikom koji je dio ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju nudenja novoprodučenih zamjenskih tonera, potrebno je u Troškovniku obavezno naznačiti da su ponudeni toneri zamjenski te dokazati jednakovrijednost ponudjenih tonera dostavom sljedećih dokumenata:

a) Ispitno izvješće (Test Report)

Test Report je izvješće o kapacitetu ispisa tonera, prema metodologiji opisanoj u normi ISO 19752, odnosno ISO 19798, odnosno izvješće o kapacitetu ispisa tinte prema metodologiji opisanoj u normi ISO 24711, kojima se dokazuje da minimalni kapacitet ispisa ponudjenih tonera i tinti odgovara kapacitetu OEM tonera i tinti navedenih u Troškovniku.

Smatrat će se da je dokazana jednakovrijednost ako je prosječan broj ispisanih stranica s minimalno 90%-tnom pouzdanošću ispisa jednak ili veći u odnosu na deklarirani broj ispisanih stranica tonera ili tinte navedenog u Troškovniku.

Ispitno izvješće treba biti izrađeno od strane akreditiranog ispitnog laboratorija za navedene norme. Uz ispitno izvješće, ponuditelj dostavlja i Potvrdu o akreditaciji za navedene norme: ISO 19752, ISO 19798 i ISO 24711 koja mora biti izdana od priznatog certifikacijskog tijela osposobljenog za ispitivanje tonera i tinti. Izdavatelj akreditacije mora biti potpisnik međusobnih ugovora o priznavanju akreditacije s EA (Europska organizacija za akreditaciju) ili IAF (Međunarodni fond za akreditaciju), za što ponuditelj također treba priložiti dokaz. Potvrda o akreditaciji se traži kako bi se Naručitelj zaštitio od dostave neistinitih ili krivotvorenih ispitnih izvješća.

b) Certifikati ISO 9001: 2015 za proizvodnju u skladu sa sustavom upravljanja kvalitetom i ISO14001: 2015 za proizvodnju u skladu sa sustavom upravljanja okolišem.

Trajnost zapisa mora biti istovjetna ili dugotrajnija u odnosu na trajnost zapisa originalnih tonera navedenih u stavkama Troškovnika.

Prema uputama proizvođača, u računalnoj opremi koja se nalazi u jamstvenom roku uporabe, potrebno je koristiti originalni potrošni materijal. Zbog navedenog za tonere navedene u Troškovniku pod rednim brojevima 4., 5. i 6. dopušteno je nudienje isključivo originalnih tonera.

Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.“

2. Produljuje se rok za dostavu ponuda na 19. ožujka 2021.

3. Mijenja se Troškovnik od 9. ožujka 2021. te će se izmijenjeni Troškovnik objaviti na stranici Općinskog suda u Dubrovniku i ujedno dostaviti ponuditeljima kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda.

Stručno povjerenstvo za  
pripremu i provedbu postupka  
jednostavne nabave

